

Общество с ограниченной
ответственностью «АнексТур Бай»

ПРИКАЗ
30.12.2022 № 103

г. Минск

Об утверждении редакции договора поручения на
реализацию туристических продуктов (договор
присоединения, публичная оферта)

Руководствуясь положениями статьи 398 и иных норм Гражданского кодекса
Республики Беларусь, с целью оптимизации договорной работы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 01.01.2023 прилагаемую редакцию от «30» декабря 2022
договора поручения на реализацию туристических продуктов (договора
присоединения, публичной оферты).

2. Опубликовать прилагаемую редакцию договора поручения (договора
присоединения, публичной оферты) и всех приложений к нему на сайте
www.anextour.by «30» декабря 2022.

3. Обеспечить с 01.01.2023 исполнение договора поручения в
опубликованной редакции с каждым Турагентом, присоединившимся к
опубликованной публичной оферте.

В отношении всех ранее заключенных договоров комиссии прекратить их
исполнение (считать расторгнутыми) в следующем порядке:

в части приема и подтверждения новых заявок с 00.00 часов
01.01.2023;

в остальной части - с момента полного исполнения обязательств.

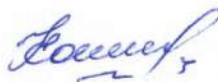
4. Текст (копию, изображение) приказа разместить на сайте
www.anextour.by в день подписания. Порядок и сроки отзыва ранее данных
комиссионных поручений (прекращения договоров комиссии) разъяснить
всем заинтересованным лицам посредством рассылки сообщений в личные
кабинеты Турагентов или иным надлежащим способом.

5. Исполнение настоящего приказа возложить на работников ООО
«АнексТур Бай» в рамках компетенции в соответствии с должностными
обязанностями.

6. Контроль за своевременным и надлежащим исполнением приказа
оставляю за собой.

Приложение: «Договор поручения на реализацию туристических
продуктов (договор присоединения, публичная оферта)».

Директор



Е.С. Комарова

Опубликовано « 30 » декабря 2022 г.
исполняется в отношении Турагентов,
присоединившихся к Договору,
с даты такого присоединения

ДОГОВОР ПОРУЧЕНИЯ на реализацию туристических продуктов (договор присоединения, публичная оферта)

город Минск

Общество с ограниченной ответственностью «АнексТур Бай» (резидент Республики Беларусь), именуемое в дальнейшем «Туроператор», в лице директора Комаровой Екатерины Сергеевны, действующей на основании Устава, настоящим документом, опубликованным в свободном доступе в глобальной компьютерной сети Интернет по адресу: www.anextour.by, делает официальное предложение в виде публичной оферты неопределенному кругу юридических лиц и индивидуальных предпринимателей «Турагентам» заключить договор поручения на реализацию туристических продуктов по правилам, предусмотренным для договора присоединения.

ТЕРМИНЫ И УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

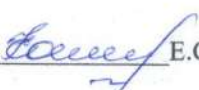
Договор является договором присоединения по смыслу статьи 398 Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее - ГК) от 07.12.1998 № 218-З; условия Договора, отвечающие всем существенным и необходимым требованиям, предъявляемым к договорам поручения, определены и утверждены Туроператором в стандартной форме, и могут быть приняты другой стороной (Турагентом) не иначе как путем присоединения к предложенному Договору в целом.

В Договоре термины и условные обозначения используются и толкуются в соответствии со статьей 1 Закона Республики Беларусь «О туризме» в редакции, действующей на дату заключения Договора (далее - Закон).

В Договоре, а также в документах, которые составляются и подписываются Сторонами в рамках исполнения своих обязательств по Договору, также могут использоваться **международные термины и буквенные сокращения**, обозначающие следующие понятия:

А) Буквенные обозначения, используемые для обозначения пола туриста и его возрастной категории: Mr – мужской; Mrs – женский; CHD – ребенок до 12 лет; Infant – ребенок до 2 лет.

Б) Буквенные обозначения, используемые для обозначения условий размещения и питания Туриста: RO – размещение без питания; BB – размещение и только завтрак; HB – полупансион: завтрак и ужин, плюс бесплатно на завтрак: чай, кофе, вода; HB+ – полупансион: завтрак и ужин, плюс алкогольные и безалкогольные напитки местного производства во время приема пищи; FB – полный пансион: завтрак, обед и ужин; FB+ (EFB) – полный пансион: завтрак, обед и ужин (шведский стол), плюс напитки (в ряде средств размещения пиво и вино) во время приема пищи; AI – All inclusive – все включено: полный пансион, алкогольные и безалкогольные напитки местного производства; UAI (Ultra All inclusive) = SAI (Superior All inclusive) = SAIVIPS (Superior All Inclusive VIP Service) NWI (New Wave Inclusive) = MAI (Mega All Inclusive) = AEAI (All exclusive All inclusive) = DLAI (Deluxe All Inclusive) = MSAI (Maximum System All Inclusive) = VIPAI (VIP CLASS All inclusive) = HCAI (High Class All Inclusive) — все включено плюс спиртные напитки и дополнительные услуги по усмотрению администрации средства размещения.

Директор  Е.С. Комарова

В) Обозначения, используемые для определения классификации номеров: Apartment – апартаменты, аналог квартиры, состоящей из нескольких комнат и кухни; Suite – номер повышенной комфортности, как правило, большая комната, имеющая зону для отдыха; Villa – вилла, отдельно стоящий дом, как правило, имеющий преимущество перед другими типами размещения: сад, бассейн, большую площадь, эксклюзивное месторасположение в средстве размещения; Family – семейный номер с возможностью заселения до 4 человек, включая 2 взрослых и 2 детей; De-luxe – номер повышенной комфортности и большей площади, чем superior; Superior – номер большей площади, чем стандартный; Duplex – двухэтажный номер; Connection – совмещенные номера; Studio – однокомнатный номер больше стандартного, как правило, в апартаментах с небольшой кухней, совмещенной с комнатой; Econom – promo – номер с условиями, худшими, чем в стандартном номере (плохой вид из окна, отсутствие окон, расположение рядом с лифтом и т. п.).

Г) Буквенные обозначения, используемые для указания типа размещения в номере: DBL – двухместный номер для размещения 2 взрослых; SGL (Standard, St., ROH, а также случаи, в которых тип номера не указан) – стандартный одноместный номер для размещения 1 взрослого (В стандартном номере может предоставляться одна дополнительная кровать); DBL+EX.BED – стандартный двухместный номер для размещения 3 взрослых (один взрослый размещается на дополнительной кровати); SGL+CHD – стандартный двухместный номер для размещения 1 взрослого и 1 ребенка; SGL+2CHD – стандартный двухместный номер для размещения 1 взрослого и 2 детей (один из детей размещается на доп. кровати); DBL+CHD – стандартный двухместный номер для размещения 2 взрослых и 1 ребенка (ребенок размещается на дополнительной кровати); DBL+CHD SH (sharing) – стандартный двухместный номер для размещения 2 взрослых и 1 ребенка (ребенок размещается без дополнительной кровати); DBL+2CHD – стандартный двухместный номер для размещения 2 взрослых и 2 детей (дети размещаются на дополнительной кровати).

Д) Буквенные обозначения, используемые для обозначения условий оплаты и возмещения стоимости авиабилета: NON REF, NON REFUNDABLE – условие перевозки (как правило, используемое в перевозках по чартерному тарифу), согласно которому вне зависимости от времени отказа от авиаперевозки, стоимость авиабилетов не подлежит возврату. TIME-LIMIT – условие, указывающее на необходимость уплатить 100% стоимость авиабилета при совершении перелета регулярными авиарейсами в течение суток с момента бронирования тура и не позднее даты подтверждения.

Е) Условные обозначения валют иностранных государств: \$ (USD) – Доллар США; € (EUR) – ЕВРО; RUB - (русский рубль).

Сайт Туроператора – веб-узел в глобальной компьютерной сети Интернет, расположенный по адресу: www.anextour.by, включая все его страницы и поддомены.

Система "Anextour on-line" - система онлайн бронирования туристических услуг, доступ к которой предоставляется Туроператором Турагенту посредством выдачи уникальных логина и пароля для входа в личный кабинет, предназначенная для совершения конклюдентных действий по размещению заявки и контролю за ее исполнением.

Фактически понесенные расходы - денежные средства, которые:

оплачены Туроператором до момента отказа от подтвержденной Заявки (аннулирования) в адрес своих контрагентов в обеспечение конкретного турпродукта;

не оплачены Туроператором до даты отказа от подтвержденной Заявки (аннулирования), но момент возникновения такого обязательства для Туроператора наступил и связан с конкретным турпродуктом.

Директор  Е.С.Комарова

подтверждены достоверными платежными документами, в том числе платежными инструкциями, счетами(инвойсами) и актами контрагентов, включая иностранных туроператоров и прочих субъектов хозяйствования, а также другими материалами, отвечающими требованиям, предъявляемым к первичным учетным документам.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И СТАТУСЫ СТОРОН

1.1. В соответствии с Договором Турагент обязуется по поручению Туроператора за вознаграждение совершать от имени и за счет Туроператора:

1.1.1. юридически значимые действия по реализации третьим лицам, являющимся участниками туристической деятельности, (далее также - «турист», «заказчик») комплексов туристических услуг Туроператора (далее – «турпродукт», «путешествие» или «тур»), которые сформированы иностранным туроператором «Anex Tourism Worldwide DMCC» и(или) иными иностранными туроператорами, в порядке и на условиях, предусмотренных Договором. Под комплексами туристических услуг понимаются предоставляемые туристам за пределами Республики Беларусь совокупности двух и более туристических услуг, включая, но не ограничиваясь, услугами по осуществлению перевозки любыми видами транспорта в страну пребывания и обратно; по организации приема и размещения, трансферу до(от) мест приема и размещения (по прибытию и по отъезду в стране пребывания); по обеспечению гостиничного, экскурсионного и иных видов обслуживания в стране пребывания, а также прочими отдельными туристическими услугами либо их комплексами, необходимыми для удовлетворения потребностей участников туристической деятельности, и подлежащими предоставлению туристу (заказчику) в период туристического путешествия и(или) в связи с этим путешествием.

1.1.2. любые иные юридические действия, обеспечивающие надлежащее исполнение предусмотренного Договором поручения Туроператора.

1.2. Датой заключения Договора является дата подтверждения Туроператором поданной (размещенной, поступившей от Турагента Туроператору) первой после 00.00 часов 01.01.2023 Заявки Турагента, для чего Турагент обязан предварительно подать Туроператору заявление о присоединении к Договору по форме, приведенной в **Приложении № 1** к Договору и доступной для заполнения: для зарегистрированных пользователей системы «Anextour on-line» - в личном кабинете; для новых пользователей - на сайте Туроператора после регистрации. Размещение Заявки ранее зарегистрированными пользователями до подачи заявления о присоединении к Договору не допускается. Договор заключен на неопределенный срок, рассчитан на длящиеся правоотношения и однородный спектр исполняемых поручений, в силу чего Стороны ограничиваются указанием на общий характер поручаемых Турагенту действий, не конкретизируя в Договоре каждое из них. Конкретный набор туристических услуг в турпродукте, подлежащем реализации третьим лицам, стоимость реализации турпродукта, а также иные существенные условия реализации турпродукта согласовываются Сторонами в каждом конкретном случае в Заявках Турагента. При этом реализация турпродукта должна производиться Турагентом в строгом соответствии с установленными Туроператором условиями и с соблюдением интересов последнего. Турагент при исполнении поручения Туроператора руководствуется условиями Договора, а также иными указаниями Туроператора, полученными посредством доступных средств связи и/или размещенных на Сайте Туроператора. Указания Туроператора при этом должны быть правомерными, осуществимыми и конкретными. Во исполнение поручения по Договору Туроператор не позднее дня, следующего за днем присоединения к Договору, выдает Турагенту доверенность на совершение конкретных юридических и иных действий. Совершение Турагентом любых действий от имени Туроператора без доверенности не допускается.

Директор  Е.С. Комарова

1.3. Каждая из Сторон Договора гарантирует, что на момент его заключения и в течение всего срока его действия обладает всеми необходимыми разрешительными документами для осуществления туристической деятельности на соответствующей территории, а при утрате такого права обязуется уведомить об этом вторую Сторону и воздержаться от совершения любых действий по осуществлению данной деятельности.

1.4. Турагент является лицом с независимым статусом и никоим образом не ограничивается в правах по осуществлению своей обычной деятельности, аналогичной деятельности по Договору. Деятельность Турагента по Договору Туроператором не финансируется, все расходы Турагента, понесенные при выполнении им своих обязательств по Договору (аренда помещений, оплата труда персонала, пользование любыми видами связи, прочее), дополнительному возмещению Туроператором не подлежат, так как уже учтены при расчете вознаграждения Турагента.

1.5. По всем сделкам, заключенным в результате совершенных Турагентом юридических действий с третьими лицами (участниками туристической деятельности) в рамках Договора и в объеме, предусмотренном выданной на исполнение поручения доверенностью, приобретает права и обязанности Туроператор, хотя бы Турагент и был назван в сделке или вступил с третьими лицами в непосредственные отношения по исполнению сделки. В процессе осуществления деятельности, связанной с реализацией Турагентом туристических продуктов Туроператора, Турагент не вправе выступать от имени Туроператора вне рамок, установленных Договором, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

1.6. Турагент вправе привлекать к исполнению поручения по Договору только работников, состоящих в штате Турагента либо в трудовых отношениях с ним. При любых отступлениях от исполнения указанной обязанности Турагент несет ответственность за действия привлеченных им третьих лиц, как за свои собственные.

1.7. За юридические действия, совершенные с нарушением условий, оговоренных Туроператором в Договоре и в выданной доверенности, ответственность самостоятельно и в полном объеме несет Турагент.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Туроператор обязуется:

2.1.1. после получения заявления Турагента о присоединении к Договору рассмотреть вопрос о начале предоставления, а в отношении уже имеющихся - продолжении предоставления - доступа к личному кабинету в Системе "Anextour on-line" с использованием изданного Туроператором логина (эксклюзивного наименования) и пароля. Туроператор гарантирует конфиденциальность предоставляемых средств доступа и, по умолчанию, полагается на разумные и добросовестные действия в отношении них со стороны Турагента.

2.1.2. предоставлять Турагенту путем размещения в каталогах Туроператора, на Сайте Туроператора и в личном кабинете Турагента в Системе "Anextour on-line" необходимую и достоверную информацию о туре; иностранном туроператоре, сформировавшем тур; потребительских свойствах туристических услуг, входящих в тур; точном времени начала туристического путешествия и иную информацию, предусмотренную законодательством о защите прав потребителей, а при международном выездном туризме – также информацию:

о точном времени начала туристического путешествия не позднее чем за сутки до даты начала туристического путешествия или в момент заключения договора оказания туристических услуг, если до начала туристического путешествия остается менее одних суток;

о требованиях к физическому состоянию туриста (возрастные ограничения, состояние здоровья и иные требования);

Директор  Е.С. Комарова

о необходимости предоставления гарантий оплаты оказания медицинской помощи для въезда в страну (место) временного пребывания в случае, если законодательством страны (места) временного пребывания установлены такие требования;

об обычаях и традициях населения страны (места) временного пребывания (транзитного проезда), религиозных обрядах, святынях, культурных ценностях, состоянии окружающей среды, санитарно-эпидемиологической обстановке в посещаемой стране;

о правилах поведения туриста при наступлении обстоятельств непреодолимой силы или иных непредвиденных обстоятельств;

о телефонах и адресах дипломатических представительств или консульских учреждений государства гражданской принадлежности или обычного места жительства туриста в стране (месте) временного пребывания (транзитного проезда) либо об иных организациях, в которые можно обратиться для защиты прав, свобод и законных интересов туристов в стране (месте) временного пребывания (транзитного проезда);

о контактных данных своих уполномоченных лиц, с которыми туристу надлежит поддерживать связь во время совершения туристического путешествия;

о соблюдении правил личной безопасности туриста;

об обеспечении исполнения Туроператором, сформировавшим тур, обязательств по договорам оказания туристических услуг в сфере международного выездного туризма посредством способов обеспечения исполнения туроператором обязательств по договорам оказания туристических услуг в сфере международного выездного туризма;

о порядке обращения участников туристической деятельности за возмещением имущественного вреда в связи с наступлением случаев невозможности исполнения туроператором своих обязательств.

2.1.3. надлежащим образом обеспечить предоставление участникам туристической деятельности услуг в стране пребывания в соответствии с программой тура, согласованной сторонами в порядке, установленном Договором.

2.1.4. оказывать Турагенту в случае необходимости иную помощь, которая может быть им востребована в процессе сотрудничества при решении общих задач, в том числе предоставлять Турагенту необходимую последнему дополнительную информацию о турпродукте и потребительских свойствах туристических услуг, входящих в тур.

2.1.5. принять без промедления от Турагента все исполненное последним в соответствии с поручением Туроператора по Договору.

2.1.6. при изменении стоимости подлежащих реализации клиентам туров проинформировать об этом Турагента, передав ему новые условия реализации турпродукта, с учетом порядка, предусмотренного п. 2.1.8. Договора; а в случае ограничения доступа к личному кабинету в системе "Anextour on-line" в порядке, предусмотренном п. 2.3.7. Договора, добросовестно проинформировать Турагента об этом с указанием мотивов и причин принятого решения.

2.1.7. в случае переноса времени выезда (вылета), задержки, изменения даты или отмены выезда (вылета), а также в случае изменения иных существенных условий тура, Туроператор обязан незамедлительно, в разумный срок с момента осведомленности Туроператора, проинформировать Турагента и(или) заказчика о вышеуказанных обстоятельствах в порядке предусмотренном п. 2.1.8 Договора.

2.1.8. все уведомления Турагента (заказчика) об изменениях в содержании подтвержденного тура (в том числе его аннулирования) производятся Туроператором через систему "Anextour on-line", и(или) путем направления сообщения по электронной почте, указанный Турагентом при присоединении к Договору, и(или) путем публикации информации на Сайте Туроператора, и(или) иным надлежащим способом.

2.2. Турагент обязуется:

2.2.1. исполнить предусмотренное Договором поручение в полном соответствии с условиями Договора, объемом полномочий по доверенности и письменными указаниями Туроператора,

Директор  Е.С. Комарова

в том числе самостоятельно заключать договоры на оказание туристических услуг с клиентами (туристами) от имени Туроператора с соблюдением всех требований к договору возмездного оказания услуг, установленных законодательством и Туроператором, с использованием предоставленной Туроператором рекомендованной формы договора на оказание туристических услуг (**Приложение № 2**).

2.2.2. своевременно предоставлять клиентам полную, достоверную и необходимую, в соответствии с Законом, информацию по всем существенным условиям турпродукта (тура), в том числе, при оформлении билетов в электронном виде выдавать участникам туристической деятельности выписку из автоматизированной системы, содержащей необходимые сведения о перевозках.

2.2.3. информировать туристов (путем ознакомления их под роспись либо путем включения соответствующего положения в договор на туристические услуги) о том, что претензии к качеству туристических услуг и их несоответствию заявленным параметрам (условиям) предъявляются участниками туристической деятельности, в первую очередь, к администрации средства размещения или к принимающей стороне. Информировать туристов о том, что в случае несоответствия условий размещения условиям тура, необходимо письменно уведомить об этом представителя Турагента и(или) Туроператора. Разъяснять туристам иные условия соблюдения претензионного порядка разрешения споров, установленного Договором и действующим законодательством.

2.2.4. информировать туристов о необходимости соблюдения ими правил въезда, выезда и пребывания в стране временного пребывания и транзитного проезда, а также соблюдения ими правил проживания в средствах размещения и общепринятых норм поведения. При существенном нарушении участником туристической деятельности общепринятых правил и норм, Туроператор вправе в пределах своей компетенции отстранить туриста от дальнейшего путешествия с уведомлением Турагента. Если несоблюдение таких правил и норм повлечет причинение кому-либо вреда (ущерба), Турагент обязан, в свою очередь, проинформировать участника туристической деятельности об обязанности возмещения вреда за свой счет.

2.2.5. сообщать Туроператору все сведения о ходе исполнения Договора, с приложением копий необходимых подтверждающих документов, в том числе в предусмотренные Договором сроки предоставить на утверждение Туроператору Отчет Турагента. Настоящий пункт Договора является выраженным требованием Туроператора о предоставлении сведений о ходе исполнения поручения.

2.2.6. своевременно, не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до начала тура, а при заключении договора с клиентом позднее указанного срока - незамедлительно - предоставить Туроператору в отношении клиентов Турагента достоверные паспортные и иные данные, необходимые для организации Туроператором соответствующего тура.

2.2.7. самостоятельно и от своего имени проводить переговоры, презентации, направлять коммерческие предложения и вести прочую деловую переписку с потенциальными клиентами.

2.2.8. исполнять все необходимые для надлежащего исполнения Договора формальности, в том числе - получение разрешений, лицензий, выполнение таможенных процедур и прочие.

2.2.9. своевременно, в размере и на условиях, предусмотренных Договором, производить перечисление причитающихся Туроператору денежных средств.

2.2.10. ежедневно следить за оперативной информацией Туроператора и своевременно доводить до сведения заинтересованных лиц информацию о всех изменениях, вносимых Туроператором в программу тура, а также об аннулировании (отмене) тура. С указанной целью Турагент обязан самостоятельно осуществлять активные инициативные действия, направленные на получение оперативной информации от Туроператора, по своему усмотрению определяя периодичность, способы и средства ее своевременного получения, а также передачу в разумный срок такой информации заинтересованным лицам, в том числе посещать Сайт Туроператора, а также проверять (мониторить, контролировать) личный кабинет Турагента в системе "Anextour on-line"

Директор  Е.С. Комарова

с использованием выданного Туроператором логина и пароля, и электронную почту, указанную Турагентом при присоединении к Договору. Доведение любой информации посредством личного кабинета Турагента в системе "Anextour on-line" и(или) на Сайте Туроператора, а также посредством сообщений на электронную почту, указанную Турагентом при присоединении к Договору, считается надлежащим уведомлением с момента размещения такой информации.

2.2.11. информировать каждого туриста (путем ознакомления его под роспись либо путем включения соответствующего положения в договор на туристические услуги) о необходимости соблюдения им правил личной безопасности и сохранности личного имущества во время путешествия. В случае утери (хищения) паспорта или иных документов, затрудняющих или делающих невозможным продолжение путешествия туристом, последний должен быть проинформирован Турагентом о незамедлительном самостоятельном обращении в местные органы власти для дачи объяснений и получения соответствующего документа, необходимого для обращения туриста в консульское учреждение.

2.2.12. информировать каждого туриста (путем ознакомления его под роспись либо путем включения соответствующего положения в договор на туристические услуги), что в непосредственной близости от средства размещения могут вестись строительные, инженерные работы, возводиться/находиться коммуникации и оборудование, могут располагаться магазины, рестораны, дискотеки, автостоянки, другие организации, осветительные мачты, могут проходить пешеходные, автомобильные, железные дороги и т.д., в результате чего возможно возникновение нежелательных шумовых, визуальных эффектов, запахов, вибраций и т.д. Поскольку указанные выше явления находятся вне сферы влияния Туроператора, последний не несет за них ответственности.

2.2.13. совершать иные необходимые и достаточные действия, направленные на надлежащее исполнение Договора и сделок по реализации туристических услуг, заключенных в соответствии с поручением Туроператора.

2.2.14. проверять у туристов до заключения договоров с ними наличие и правильность оформления необходимых паспортных и визовых документов на выезд и въезд в страну (место) временного пребывания. При этом Турагент обязуется от имени Туроператора отказывать туристу в заключении договора на возмездное оказание туристических услуги если:

а) срок действия паспорта (загранпаспорта) и(или) визы с момента пересечения границы страны, в которую путешествует турист, составляет срок меньший, чем установлен компетентными органами этой страны и(или) меньший, чем предусматривает запланированное путешествие;

б) срок действия визы с момента пересечения границы страны, на въезд в которую выдана виза, меньше запланированного срока пребывания туриста в этой стране, или меньше срока, определенного компетентными органами этой страны;

в) виза использована по признаку предельного количества въездов (выездов) в (из) соответствующей страны;

г) не оформлены либо неправильно оформлены документы, дающие право на выезд/въезд детей по правилам, установленным страной пребывания.

2.2.15. информировать каждого туриста (путем ознакомления его под роспись либо путем включения соответствующего положения в договор на туристические услуги), что в течение сезона из-за односторонних действий администраций средства размещения сведения, указанные в каталогах на Сайте Туроператора, о наличии и ассортименте платных или бесплатных услуг, количестве ресторанов, баров, бассейнов, проведении спортивных и других мероприятий, режиме работы объектов и т.п. в том или ином средстве размещения могут меняться в одностороннем порядке, и Стороны не могут повлиять на этот процесс. Описание средств размещения в каталогах Туроператора не является частью Договора.

2.2.16. информировать каждого туриста (путем ознакомления его под роспись либо путем включения соответствующего положения в договор на туристические услуги) о том, что Туроператор и Турагент не несут и не могут нести ответственности за негативные последствия, связанные с персональным ограничением, установленным тому или иному участнику туристической деятельности на въезд (выезд) в Республику Беларусь и(или) любую из стран временного пребывания (транзитного следования) со стороны уполномоченных органов названных государств, независимо от мотивов и момента применения такого ограничения.

2.2.17. за одни сутки до начала тура проверить самостоятельно в личном кабинете Турагента в системе "Anextour on-line" точное (до минут) время вылета самолета, номер рейса, аэропорт вылета и другие характеристики тура, и при их изменении незамедлительно довести такую информацию до туриста.

2.2.18. реализовывать турпродукт Туроператора только после получения от него в установленном Договором порядке подтверждения Заявки, что является обязательным условием точного исполнения задания Туроператора.

2.2.19. незамедлительно в письменной форме, с предварительным устным сообщением, извещать Туроператора об изменениях в Заявке или отказе от нее.

2.2.20. осуществить доплату за реализованный турпродукт при увеличении его стоимости, в течение 2 (двух) банковских дней с момента получения сообщения об увеличении стоимости туристического продукта от Туроператора.

2.2.21. акцептовать все платежные требования Туроператора, выставленные в соответствии с Договором к текущему счету Турагента, на условиях предварительного акцепта для оплаты их в день поступления в обслуживающий Турагента банк. Для чего Турагент обязан не позднее 10-ти календарных дней с момента присоединения к Договору представить Туроператору копию заявления на предварительный акцепт с отметкой обслуживающего банка, не исключать Туроператора из вышеуказанного заявления и не отзываться вышеуказанное заявление в течение всего периода действия Договора. При недостаточности денежных средств Турагента для покрытия всей суммы задолженности произведенный платеж в первую очередь погашает судебные расходы (при наличии судебного спора), затем сумму основного долга по Договору, а затем проценты за пользование чужими денежными средствами, пеню, иные штрафные санкции. Любые нарушения Турагентом требований о предварительном акцепте рассматриваются как односторонний отказ Турагента от исполнения поручения.

2.2.22. аннулировать подтвержденную Туроператором Заявку в день отказа заказчика от соответствующего турпродукта либо от его части, одновременно проинформировав заказчика об условиях такой аннуляции. За негативные последствия несоблюдения требований настоящего пункта Договора Турагент несет ответственность перед Туроператором и заказчиком.

2.2.23. уведомить заказчика о возможности оставления (депонирования) денежных средств, внесенных ранее за аннулируемый турпродукт, на счете Туроператора для использования их в счет будущих бронирований туров. В случае, если заказчик принимает решение о депонировании, направить соответствующее заявление заказчика в распоряжение Туроператора.

2.3. Туроператор имеет право:

2.3.1. сузить или расширить полномочия Турагента только посредством выдачи новой доверенности с одновременным отзывом ранее выданной.

2.3.2. оперативно предложить дополнительные либо альтернативные варианты оказания туристических услуг, изменить и(или) дополнить их качественные характеристики, а также условия предоставления, включая замену средства размещения (в том числе и после начала потребления туристических услуг), при условии, что новое средство размещения будет

Директор  Е.С. Комарова

аналогичного или более высокого класса, если иное не будет отдельно согласовано Сторонами. Категория средства размещения определяется компетентными органами страны его расположения.

2.3.3. с предварительным уведомлением Турагента внести изменения в содержание тура, график движения по маршруту, изменить аэропорт, номер рейса, дату и время вылета, тип самолета или другие характеристики турпродукта, а также увеличить стоимость тура не более чем на 5% (Пять процентов) от первоначальной стоимости, предупредив Турагента об изменении стоимости незамедлительно электронным письмом, но не позднее чем за сутки до окончания тура, в случае непредвиденного роста стоимости отдельных услуг и(или) изменении условий предоставления тура.

2.3.4. до начала туристического путешествия в одностороннем порядке с обязательным уведомлением Турагента для информирования заказчика аннулировать конкретную заявку в связи с изменением существенных условий Договора или обстоятельств, из которых исходили Стороны при его заключении, исполнении и оформлении самой заявки на бронирование (например: в случае наступления чрезвычайных обстоятельств, угрожающих жизни и(или) здоровью участников туристической деятельности; действий запретов и ограничений государств прилета/вылета, временного пребывания, транзитного следования; прекращения(ограничения) авиасообщения; и иных подобных обстоятельств, находящихся вне разумного контроля Туроператора).

2.3.5. предъявлять (выставлять) банку платёжное требование об оплате Турагентом своих Заявок в случае нарушения последним условий оплаты.

2.3.6. если полученные Турагентом в качестве оплаты от участника туристической деятельности денежные средства не поступят на расчетный счет Туроператора в установленный Договором срок, предъявить Турагенту требование о полном исполнении обязательства в пределах объёма оплаченных заказчиком услуг либо фактически понесенных Туроператором расходов. При полном исполнении заказчиком обязательств по оплате, обязанность по обеспечению оплаченного турпродукта возлагается на Туроператора, а к Турагенту принимаются меры, предусмотренные п. 2.3.7. Договора, действующие вплоть до полного исполнения обязательств перед Туроператором.

2.3.7. в одностороннем порядке, с обязательным соблюдением условий, предусмотренных п. 2.1.8 Договора, ограничить (временно либо полностью) доступ Турагента к личному кабинету в системе "Anextour on-line" и отозвать выданную в рамках Договора доверенность в качестве мер первоочередного (оперативного) характера, принимаемых в случае нарушения Турагентом условий Договора и неисполнения своих обязанностей по нему, во избежание возможного нарушения прав Туроператора и конечных потребителей туристических услуг (участников туристической деятельности).

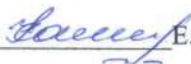
2.4. Турагент имеет право:

2.4.1. получать своевременно и в полном объеме вознаграждение за исполнение своих обязательств по Договору;

2.4.2. в любое время аннулировать подтвержденную Туроператором Заявку (отказаться от бронирования), возместив фактически понесенные расходы на условиях Туроператора.

3. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА СТОРОНАМИ

3.1. Заказ на бронирование турпродукта, предполагаемого к реализации заказчику, принимается Туроператором на основании полученной от Турагента заявки на бронирование турпродукта (по тексту Договора – «Заявка») - юридически значимого выражения воли Турагента совершить от имени Туроператора сделку на предлагаемых в Договоре условиях. Заявка отправляется Турагентом путем оформления заявки в личном кабинете Турагента в

Директор  Е.С.Комарова

Системе "Anextour on-line". Турагент указывает в Заявке всю необходимую информацию, а именно:

3.1.1. название тура, даты начала и окончания тура, страны и города (курорты) планируемого проживания, названия отелей и категории (типы) номеров при размещении туристов, тип питания, наличие в турпродукте перевозки авиатранспортом (да/нет), наличие организации трансферов, встреча-проводы в аэропорту, переезд между отелями (да/нет), наличие дополнительного страхования невозможности совершения путешествия или его прерывания (страховка от невыезда)(да/нет), дополнительные услуги (при необходимости) и иные существенные условия влияющие на принятие Туроператором решения о подтверждении либо об отказе в подтверждение заявки. В случае отсутствия авиаперевозки в составе турпродукта, но при заказе трансфера как составляющей части турпродукта, необходимо указать номера рейсов, даты прибытия/убытия, а также время (по местному времени страны прибытия/отправления), которыми прибывают/убывают в(из) страну пребывания туристы;

3.1.2. информацию о каждом из туристов, поименованных в Заявке: полные фамилию, имя и отчество (при наличии), в том числе и на латинице (как прописано в паспорте), даты рождения, серии и номера паспортов (документов для выезда за границу), даты выдачи и срок их действия, идентификационные номера (при их наличии), контактные данные туристов, их гражданство, даты рождения и места регистрации, пол туристов (**MR.** - мужской/ **MRS.** - женский/ **CHD.** - ребенок от 2 до 12 лет (11,99), за исключением случаев, когда по классификации конкретного отеля может быть установлен иной максимальный возраст до 18 лет (17,99)/ **INF.** - ребенок от 0 до 2 лет (1,99), адреса электронной почты и номера телефонов;

3.1.3. в отношении заказчика (лица, с которым заключается договор): юридические адреса субъектов хозяйствования или места жительства (регистрации индивидуальных предпринимателей).

Турагент несет ответственность за достоверность и полноту содержимого Заявки.

3.2. Личные данные, указанные в Заявке, должны полностью совпадать с данными указанными в документах, удостоверяющих личность. Турагент обязан получить предварительное информированное согласие участника туристической деятельности (каждого туриста, включенного в Заявку), на обработку (получение, хранение и т.п.) персональных данных по форме, рекомендованной Туроператором (**Приложение № 3**). Туроператор, получив сформированную Заявку, по умолчанию, без дополнительной проверки, полагается на состоявшееся получение информированного согласия участников туристической деятельности относительно обработки их персональных данных обеими Сторонами. Все риски негативных последствий невыполнения требований Договора о получении информированного согласия на обработку персональных данных, несет Турагент. Туроператор вправе при установлении указанного нарушения требовать от Турагента уплаты штрафа в размере до 2% (Двух процентов) от общей стоимости Заявки.

3.3. Туроператор осуществляет предварительную обработку заказов Турагента с помощью Системы "Anextour on-line". По результатам предварительной обработки Туроператор обязан направить в адрес Турагента подтверждение Заявки либо отказ от подтверждения Заявки Турагента одним из способов: по электронной почте, указанной в реквизитах Сторон Договора либо путем отправки подтверждения сообщением в личный кабинет Турагента на Сайте Туроператора. Принятие Заявки подтверждается изменением ее статуса в личном кабинете на «доступно к оплате», что означает наличие мест и готовность поставщиков услуг осуществить их оказание участникам туристической деятельности, перечисленным в Заявке.

3.4. Изменение содержания подтвержденной Заявки производится Турагентом только с согласия Туроператора, который при этом либо аннулирует ранее акцептированную заявку и формирует новую с учетом изменений, инициируемых Турагентом, либо вносит изменения в

подтвержденную Заявку. При этом Туроператор оставляет за собой право осуществить перерасчет стоимости турпродукта и, в случае ее увеличения, требовать от Турагента доплаты, связанной с изменением содержания Заявки, до начала оказания туристических услуг, а также потребовать от Турагента возмещения фактически понесенных в связи с аннулированием первоначальной заявки расходов. В случае существенного изменения обстоятельств, связанных с использованием реализованного (реализуемого) турпакета Туроператор вправе предложить Турагенту альтернативные варианты удовлетворения потребностей участников туристической деятельности.

3.5. Турагент имеет право аннулировать Заявку (отказаться от реализации турпродукта) только в письменном виде и при условии компенсации расходов Туроператора с соблюдением требований п. 4.1. Договора, предварительно ознакомившись на Сайте Туроператора с условиями аннуляции в зависимости от направления и страны вылета. Для отмены (аннулирования) конкретной Заявки Турагент отправляет письменный запрос на электронную почту Туроператора по адресу, указанному в ст. 10 «Реквизиты Туроператора» Договора. Запрос на отмену заявки на Сайте Туроператора и(или) в личном кабинете Турагента в Системе "Anextour on-line" не является основанием для её отмены. Туроператор аннулирует Заявку только после получения письменного согласия Турагента на ее аннуляцию на условиях Туроператора.

3.6. Туроператор бронирует (исключает из продажи третьим лицам) турпродукт только после поступления Заявки от Турагента, а обязательство по началу предоставления туристических услуг участникам туристической деятельности принимает на себя только после поступления от заказчика полной стоимости забронированного турпродукта.

3.7. В случае несоответствия Заявки на бронирование условиям п. 3.1. Договора или в случае предоставления неполной (недостовой) информации о туристах, Туроператор вправе отказаться от принятия Заявки, уведомив об этом Турагента любым избранным Туроператором способом (по электронной почте либо путем отправки сообщения в личный кабинет Турагента на Сайте Туроператора).

3.8. Турагент приобретает право на реализацию турпродукта от имени Туроператора с момента подтверждения его Заявки по электронной почте или через систему бронирования. Турагент реализует турпродукты на основе самостоятельных сделок путем заключения от имени Туроператора договоров с участниками туристической деятельности по форме, рекомендуемой Туроператором (приведенной в **Приложении № 2** к Договору). Турагент вправе заключать договоры с участниками туристической деятельности по иной форме, условия которой не должны противоречить рекомендованной Туроператором и требованиям законодательства. Все риски, так или иначе связанные с отступлением от рекомендованной Туроператором формы договора с участником туристической деятельности несет Турагент. Датой согласования условий каждой сделки, совершенной от имени Туроператора Турагентом с участником туристической деятельности, является дата подтверждения Заявки Туроператором. Обязательства Турагента по Договору считаются исполненными, а поручение - выполненным, когда Турагент в полном объеме перечислил Туроператору причитающиеся ему денежные средства за реализованный турпродукт, а участник туристической деятельности начал потребление оказанной услуги.

3.9. Турагент в своей деятельности обязан руководствоваться положениями действующего законодательства и принимает на себя все риски, связанные с нарушениями, допущенными при исполнении данного ему поручения. Помимо этого Турагент должен выполнять данное ему поручение в строгом соответствии с условиями Договора и указаниями Туроператора, доводимыми с использованием средств связи и(или) размещаемыми в открытом (условно открытом) доступе на Сайте Туроператора и(или) в личном кабинете Турагента в Системе "Anextour on-line".

Директор  Е.С. Комарова

3.10. Турагент праве при исполнении поручения Туроператора оказывать участникам туристической деятельности сопутствующие услуги, не входящие в состав туристического продукта. При этом участники туристической деятельности должны быть предварительно проинформированы Турагентом о составе, виде и стоимости сопутствующих услуг, о том, что в состав туристического продукта, сформированного Поставщиком услуг, они не входят и оплачиваются в пользу Турагента отдельно. При этом ответственность за надлежащее качество оказываемых сопутствующих услуг возлагается исключительно на Турагента.

3.11. По окончании каждого календарного месяца, в срок, не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным, (либо по письменному согласию Туроператора - в иной срок, превышающий пятидневный), Турагент обязан представить Туроператору на утверждение Отчет о выполненном поручении (Отчет Турагента). Форма Отчета Турагента приведена в **Приложении № 4** к Договору, публикуется в открытом доступе на Сайте Туроператора в качестве неотъемлемой части договора присоединения и может при объективной необходимости изменяться Туроператором в одностороннем порядке путем опубликования на Сайте Туроператора. Если Туроператор имеет мотивированные возражения по предоставленному Отчету, он обязан сообщить о них в течение пяти рабочих дней со дня получения Отчета. Мотивированные возражения подлежат рассмотрению в течение трех рабочих дней с составлением нового Отчета. В случае отсутствия возражений в указанный срок, Отчет считается принятым без возражений, а данное Турагенту поручение - исполненным. Утвержденный сторонами в вышеуказанном порядке Отчет Турагента является актом сдачи-приемки оказанных услуг (первичным учетным документом по законодательству Республики Беларусь). Датой направления мотивированного возражения по Отчету Турагента считается дата соответствующего почтового отправления.

3.12. Стороны настоящим определили, что указанные в Договоре, в том числе - в заявлении о присоединении, реквизиты, включая электронные адреса Сторон, являются официальными адресами уполномоченных должностных лиц Сторон для передачи и/или согласования любых документов по Договору, в том числе Отчетов Турагента, актов приема-передачи туристических пакетов и иных бухгалтерской (финансовой) документации Сторон по Договору. Полученные описанным выше способом документы принимаются Сторонами как подлинные при условии соблюдения Сторонами требований п. 3.14 Договора, заменяя собой обмен экземплярами на бумажном носителе.

3.13. Утвержденный Туроператором Отчет является основанием для проведения окончательных взаиморасчетов между Сторонами в порядке и на условиях, предусмотренных Договором. В случае отсутствия продаж туров в отчетном периоде Отчет Турагента не оформляется и не предоставляется.

3.14. Стороны признают обоюдную возможность подписания Отчета Турагента с помощью электронной цифровой подписи и оформления его в электронном виде по общим правилам, установленным законодательством для оформления первичных учетных документов.

4. ПОРЯДОК КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ ТУРОПЕРАТОРА

4.1. В случае, когда Турагент по любым, не зависящим от Туроператора причинам, реализует свое право на отказ от конкретного турпродукта по подтвержденной Туроператором Заявке, Турагент в согласованные Сторонами сроки, а при недостижении такого согласия - в пятнадцатидневный срок, компенсирует Туроператору фактически понесенные последним расходы. При отказе Турагента и(или) участников туристической деятельности от турпродукта, Туроператор вправе вплоть до даты запланированного окончания тура проводить с использованием собственных методик, репутационных, деловых и прочих возможностей, а также сложившейся в отрасли практики мероприятия по минимизации фактически понесенных им расходов (реализация авиабилетов на рейсы и других

Директор  Е.С. Комарова

составляющих турпродукта, от которых отказались Турагент или участники туристической деятельности, в случае если это предусмотрено правилами и тарифами авиакомпаний, отелей и других контрагентов). Окончательный размер фактически понесенных Туроператором расходов по аннулированной заявке становится известен не ранее даты, следующей за последним днем запланированного тура по соответствующей Заявке.

4.2. Туроператор имеет право аннулировать Заявку в случае несвоевременной или неполной оплаты заказчиком Турагенту стоимости реализованного турпродукта, выраженной в счете Туроператора по конкретной подтвержденной Заявке. При этом Турагент обязан принять меры к возмещению заказчиком фактически понесенных Туроператором расходов по правилам, предусмотренным п. 4.1. Договора.

4.3. За изменение фамилий, иных паспортных данных, влекущее переоформление авиабилетов участников туристической деятельности, по любой причине, не зависящей от Туроператора, Турагент компенсирует Туроператору понесенные последним в связи с таким переоформлением расходы (уплачивает штраф) на условиях, опубликованных на сайте Туроператора, а также доступных по ссылке: <https://b2b.anextour.by/page/872/oplata-turov>. Переоформление авиабилетов участников туристической деятельности производится по правилам, условиям и возможностям авиакомпаний. Если условиями компании, осуществляющей авиарейс, в частности - при использовании рейсов регулярного авиасообщения, изменение паспортных данных пассажиров и переоформление авиабилетов не предусмотрены, то такие требования расцениваются как отказ от авиаперевозки, а Турагент обязан компенсировать Туроператору фактически понесенные последним расходы в размере стоимости авиабилетов.

4.4. Отказ в выдаче въездной визы консульским учреждением иностранного государства, а также просрочка в ее выдаче по обстоятельствам, не зависящим от Сторон, что влечет невозможность исполнения обязательств перед заказчиком, не является и не рассматривается Сторонами обстоятельством непреодолимой силы. Любые материальные затраты, фактически понесенные Туроператором, Турагентом и участниками туристической деятельности, связанные с такими отказом или просрочкой, а также попытками их предотвращения (в том числе выезд на собеседование в консульское учреждение), возлагаются на лицо, виновные действия которого привели к указанным негативным последствиям, а при отсутствии такой вины - на участника туристической деятельности.

4.5. При отсутствии фактически понесенных расходов, в том числе по результатам проведенной их минимизации, Туроператор производит полный возврат Турагенту ранее перечисленных денежных средств в сумме платежа (платежей) за соответствующий турпродукт по аннулированной Заявке, либо возвращает денежные средства непосредственно заказчику при наличии подтверждающих документов и соответствующего требования со стороны последнего, о чем Турагент уведомляется. Образец заявления о возврате денежных средств размещается на сайте Туроператора в разделе (на вкладке) «Оплаты».

5. ПОРЯДОК ВЗАИМОРАСЧЕТОВ СТОРОН. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ТУРАГЕНТА.

5.1. Все расчеты между Сторонами производятся в белорусских рублях (BYN, валюта платежей и обязательств Договора).

5.2. Основанием для проведения Сторонами расчетов по Договору, является счет, выставленный Туроператором Турагенту по подтвержденной Заявке (далее - Счет). При этом Счет действителен в течение 1 (одного) банковского дня с момента его выставления. Турагент обязуется обеспечить перечисление денежных средств от участников туристических деятельности в оплату Счета Туроператора в полном объеме путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный (текущий банковский) счет Туроператора в

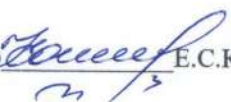
Директор  Е.С. Комарова

течение одного банковского дня с даты выставления, если иные условия не предусмотрены в отношении конкретного турпродукта на Сайте Туроператора либо в личном кабинете Турагента (в случае раннего бронирования, в сроки действия особых маркетинговых акций и специальных ценовых предложений, в иных аналогичных случаях). В случае подачи и подтверждения Заявки в срок менее 14 (четырнадцати) календарных дней до начала туристического путешествия, полная оплата Туроператору должна быть произведена в течении 1 (одного) банковского дня с даты подтверждения бронирования Заявки, если иной срок не будет определен по согласованию с Туроператором. Оплата туров, в которых авиаперевозка осуществляется регулярными рейсами, производится в следующем порядке: 100% (сто процентов) стоимости тура в течение времени, указанного в личном кабинете (Time limit). Оплата таких туров производится только после подтверждения всех услуг, входящих в турпакет. При нарушении срока оплаты согласно «Time limit» аннуляция заявки происходит по условиям, указанным на сайте Туроператора. При этом, если оплата совершена вовремя, Турагент обязан посредством электронной почты на адрес by.invoice@anextour.com направить платежное поручение до истечения срока «Time limit». Отсутствие счета не освобождает Турагента, заказчика от оплаты стоимости туристических услуг (турпродуктов). За дату надлежащего исполнения обязательства по оплате Стороны принимают день фактического зачисления обслуживающим банком денежных средств на расчетный счет получателя.

5.3. Ориентировочная стоимость туристических услуг (турпродуктов), реализуемых во исполнение Договора, указывается на Сайте Туроператора. При этом стоимость турпродуктов, указанная в иностранных валютах, не является публичной офертой, приводится исключительно для информирования и не может служить основанием для оплаты турпродуктов. При реализации индивидуальных турпродуктов, не указанных на Сайте Туроператора, их стоимость согласовывается Сторонами дополнительно. Туроператор на основании письменного запроса от Турагента может формировать коммерческое предложение индивидуального тура, принятие которого подтверждается соответствующей Заявкой, а подтверждением Заявки со стороны Туроператора является Счет.

5.4. Общая стоимость Счета по Договору включает в себя цену турпродукта, забронированного по Заявке и вознаграждение Турагента, определяемое Туроператором и самостоятельно удерживаемое Турагентом, если оплата производится заказчиком через Турагента. При оплате заказчиком Туроператору напрямую, выплата вознаграждения Турагенту производится Туроператором не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором начато фактическое оказание услуги (туристы вылетели из аэропорта страны отправления, начали потребление туристических услуг иным способом).

5.5. Счет выставляется в белорусских рублях по стоимости турпродукта, определяемой Туроператором в качестве неотъемлемой составляющей данного Турагенту поручения. При формировании стоимости турпродукта Туроператор использует курсы пересчета иностранных валют в белорусские рубли, которые определяются формирующим услуги (комплексы туристических услуг) иностранным туроператором и справочно доводятся до заинтересованных лиц на Сайте Туроператора. В случае нарушения Турагентом сроков оплаты Счета за туристические услуги (турпродукт) Туроператор имеет право в одностороннем порядке осуществить пересчет стоимости по актуализированным контрактным ценам, сформированным иностранными туроператорами, либо аннулировать подтвержденную Заявку Турагента, либо снизить размер вознаграждения Турагента за ненадлежащее исполнение поручения. Обязанность немедленного уведомления заказчика о допущенном Турагентом нарушении условий Договора и о наступивших в связи с этим негативных последствиях, возлагается на Турагента. При этом Турагент обязан в случае просрочки оплаты самостоятельно запросить у Туроператора актуализированный Счет посредством направления соответствующего обращения по адресу электронной почты

Директор  Е.С. Комарова

Туроператора либо в личном кабинете Турагента в Системе "Anextour on-line" Оплата по просроченному счету не допускается.

5.6. При осуществлении оплаты за туристические услуги (турпродукт) применяются следующие условия (по выбору Турагента):

5.6.1 В случае проведения расчётов за туристические услуги (турпродукт) заказчиком через Турагента, Турагент обязуется оплатить Счет за туристические услуги (турпродукт) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Туроператора в сроки, предусмотренные Договором. Турагент в обязательном порядке указывает следующее назначение платежа: «За комплекс туристических услуг по заявке № _____». При этом каждая Заявка подлежит оплате отдельным платежным поручением, иное не принимается Туроператором в качестве надлежащего исполнения Турагентом условий Договора. За дату надлежащего исполнения обязательства по оплате принимается день фактического зачисления обслуживающим банком денежных средств на расчетный счет Туроператора. Все расходы Турагента, связанные с перечислением денежных средств Туроператору, возлагаются на Турагента. Все риски, связанные с несвоевременным зачислением денежных средств бенефициару, несет плательщик.

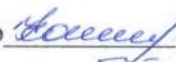
5.6.2 В случае проведения расчетов за туристические услуги (турпродукт) заказчиком на банковские реквизиты Туроператора, Турагент обязан предоставить заказчику актуальные банковские реквизиты Туроператора, уведомить заказчика о сроках и порядке перечисления денежных средств за туристические услуги (турпродукт) по условиям, определенным в Договоре или поручении Туроператора. При осуществлении расчётов за туристические услуги (турпродукт) заказчик в обязательном порядке указывает следующее назначение платежа: «За комплекс туристических услуг по заявке № _____». При несоблюдении данного требования, Туроператором данный платеж принят не будет и подлежит возврату заказчику за минусом банковских расходов. Все расходы заказчика, связанные с перечислением денежных средств Туроператору, возлагаются на заказчика. В конце каждого дня (до 17.00 часов) Турагент обязан направить на электронную почту бухгалтерии by.invoice@anextour.com список заявок, оплаченных заказчиком Туроператору с копией документа, подтверждающего оплату заказчиком туристических услуг (турпродукта). За дату надлежащего исполнения обязательства по оплате заказчиком туристических услуг (турпродукта) принимается дата совершения платежа.

5.7. Размер вознаграждения Турагента первоначально определяется Туроператором в одностороннем порядке, должен быть кратен одному целому проценту, не может быть ниже одного процента от стоимости турпродукта в Счете и не может превышать шестнадцати процентов от нее. Окончательный размер вознаграждения Турагента согласовывается Сторонами в Отчете Турагента.

5.8. Право на получение (удержание) своего вознаграждения возникает у Турагента с момента утверждения Туроператором Отчета Турагента. В случае аннулирования по любым причинам Заявки Турагента на бронирование турпродукта (полностью или частично) право на получение вознаграждения у Турагента не возникает.

5.9. В Отчёт Турагента включаются только те туристические услуги, которые оплачены Турагентом в полном объёме, и по которым в отчетном периоде начато фактическое оказание услуги (туристы вылетели из аэропорта страны отправления, начали потребление туристических услуг иным способом). Туроператор вправе рассматривать несвоевременное предоставление Отчета либо предоставление ненадлежащим образом оформленного Отчета Турагента, как умышленное нарушение условий Договора, влекущее отказ Туроператора от его исполнения в одностороннем порядке (отмену поручения).

5.10. Вознаграждение Турагента предусматривает все расходы, которые последний может понести при исполнении Договора, в том числе все налоги(сборы), удерживаемые (исчисляемые и уплачиваемые) из выручки, а также иные обязательные платежи, в связи с

Директор  Е.С.Комарова

чем возмещение Туроператором Турагенту каких-либо дополнительных, помимо самого вознаграждения, расходов (затрат) не допускается.

5.11. На туры рекламно-информационного характера (промо-туры), организуемые для работников туристических организаций, в том числе для работников Турагента; на услуги по визовой поддержке, на консульский сбор, на топливный сбор; на услуги по организации рождественских, новогодних ужинов, иных банкетов и аналогичных мероприятий; на услуги по организации дополнительных экскурсий, - вознаграждение Турагента не начисляется.

5.12. К перечисляемым Сторонами суммам предварительной оплаты по Договору, а также предоставляемым по соглашению Сторон отсрочкам (рассрочкам) по оплате, правила коммерческого займа неприменимы, на указанные суммы проценты за пользование коммерческим займом не начисляются и не уплачиваются.

5.13. В случае оплаты Турагентом за туристический продукт в большем размере, чем указано в Счете, либо в случае совершения ошибочного платежа, сумма переплаты (ошибочной оплаты) подлежит возврату на расчетный счет Турагента на основании его заявления. Образец заявления о возврате денежных средств размещается на сайте Туроператора в разделе (на вкладке) «Оплаты».

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. За несоблюдение условий Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

6.2. Сторона, виновная в неисполнении или в ненадлежащем исполнении обязательств по Договору, обязана возместить другой Стороне понесенные убытки в полном объеме.

6.3. Туроператор несет ответственность за качество и безопасность предоставляемого им турпродукта.

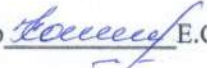
6.4. В случае нарушения Турагентом предусмотренных Договором сроков перечисления причитающихся Туроператору денежных средств, последний вправе, наравне с применением иных мер воздействия, предусмотренных Договором, взыскать с Турагента (либо удержать из денежных средств, причитающихся Турагенту) в одностороннем порядке пеню в размере 0,2 % (ноль целых, две десятых процента) от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки исполнения обязательства.

6.5. В случае непредставления либо несвоевременного представления Отчета Турагента, либо предоставления документов с недостатками, повлекшего мотивированные возражения Туроператора, последний вправе, наравне с применением иных мер воздействия, предусмотренных Договором, взыскать с Турагента (либо удержать из денежных средств, причитающихся Турагенту) в одностороннем порядке штраф в размере 1% от стоимости всех реализованных в отчетном периоде туристических услуг.

6.6. Туроператор не несет ответственности за отмену или изменение времени отправления поездов, авиарейсов, автобусов и связанные с этим изменения программ туров. В этих случаях ответственность за ущерб и убытки, а также неполучение предусмотренных турпродуктом услуг, несут соответствующие авиационные, железнодорожные и автобусные перевозчики в соответствии с международными правилами.

6.7. Ущерб, нанесенный здоровью участников туристической деятельности и(или) их имуществу, подлежит возмещению в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, правилами страхования и внутренними регламентами привлеченного страховщика (страховой организации).

6.8. В случае отказа участников туристической деятельности от использования всех или отдельных услуг, включенных в программу тура, а также в случае прерывания тура из-за нарушения участником туристической деятельности законодательства страны пребывания

Директор  Е.С. Комарова

или иным причинам, не зависящим от Туроператора, компенсация за непредоставленные (не потребленные) услуги не производится.

6.9. Туроператор не несет ответственности за задержку выдачи визы консульским учреждением иностранного государства из-за длительной (дополнительной) проверки документов участника туристической деятельности или по иным причинам, не вызванным виновными действиями Туроператора, а также за отказ в выдаче визы. Туроператор также не возвращает стоимость открытой визы в случае отказа участника туристической деятельности от путешествия (иного потребления турпродукта) либо если консульский сбор удерживается посольством при отказе в выдаче визы. Турагент обязан обеспечить оплату туристом всех расходов, возникших в связи с таким отказом. В случае отказа пограничных служб любого государства участнику туристической деятельности во въезде(выезде), правомерного задержания за административное правонарушение, по подозрению(обвинению) в совершении уголовного правонарушения, иного законного лишения участника туристической деятельности возможности воспользоваться турпродуктом, Туроператор не производит никаких выплат и компенсаций.

6.10. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в случае, если это оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а Сторона, нарушившая обязательство, при той степени заботливости и осмотрительности, которая от нее требовалась по характеру обязательства и условиям гражданского оборота, приняла все возможные (исчерпывающие) меры для надлежащего его исполнения. Отсутствие вины подлежит доказыванию Стороной, нарушившей обязательство. При прекращении обязательств по Договору вследствие доказанного возникновения обстоятельств непреодолимой силы Туроператор обеспечивает возврат части стоимости турпродукта за вычетом фактически понесенных им расходов.

6.11. За нарушения участниками туристической деятельности действующих правил проезда, регистрации или провоза багажа, нанесение ими ущерба имуществу транспортной компании или нарушение правил проживания в средстве размещения и(или) несоблюдение законодательства страны пребывания Туроператор материальной ответственности не несет.

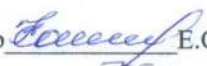
6.12. Туроператор не несет ответственности по возмещению денежных затрат, понесенных участниками туристической деятельности, в связи с потреблением услуг за пределами содержания туристического продукта, оговоренного в Заявке Турагента, подтвержденной Туроператором, вне зависимости от места и порядка их приобретения.

6.13. При превышении срока пребывания участников туристической деятельности в стране назначения (больший, чем предусмотрено программой турпродукта и визами) по причинам, не зависящим от Туроператора, штрафные санкции, накладываемые правоохранительными органами страны пребывания туристов, не подлежат оплате (компенсации) Туроператором.

6.14. Туроператор не несет ответственности за убытки и расходы, понесенные участником туристической деятельности при осуществлении поездки (перелёта) к месту начала туристического путешествия и обратно (в аэропорт, из которого осуществляется перелёт в страну назначения, и в аэропорт, в который прибывает рейс из страны пребывания), когда такие убытки и расходы вызваны неосмотрительными и несогласованными с Туроператором действиями самих участников туристической деятельности.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Стороны принимают меры к разрешению всех споров и разногласий, которые могут возникнуть из исполнения Договора, путем переговоров. Стороны признают обязательным досудебный порядок урегулирования споров, установленный хозяйственным процессуальным законодательством Республики Беларусь.

Директор  Е.С.Комарова

7.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров и(или) медиации спор передается на разрешение в суд, рассматривающий экономические дела, по месту нахождения ответчика.

7.3. При возникновении претензий к качеству турпродукта Турагент обязан незамедлительно сообщить об этом Туроператору в письменной форме с приложением всех обосновывающих претензии материалов, включая претензии, полученные самим Турагентом от участников туристической деятельности. Претензии участников туристической деятельности подлежат безотлагательному, в кратчайший срок, но в любом случае не позднее двенадцати часов с момента их получения Турагентом, направлению Туроператору для рассмотрения в пределах его компетенции. Несвоевременное направление Туроператору претензий, поступивших от участников туристической деятельности, рассматривается как ненадлежащее исполнение условий Договора, вследствие чего Туроператор вправе требовать от Турагента уплаты штрафа в размере до ста процентов от суммы удовлетворенных впоследствии требований участников туристической деятельности, основанных на поступивших претензиях.

7.4. Если до начала тура возникли обстоятельства, подтверждающиеся соответствующими компетентными органами (организациями) страны предполагаемого пребывания (транзитного следования), либо сведениями из иных источников, заслуживающих доверие обеих сторон и участников туристической деятельности, которые свидетельствуют о возникновении угрозы безопасности участников туристической деятельности, вследствие чего последние отказываются от подтвержденной Туроператором Заявки и от предложенных альтернативных вариантов, Турагент должен принять самостоятельные меры к изменению или расторжению заключенного с участником туристической деятельности договора.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор заключен на неопределенный срок, вступает в силу с момента присоединения к нему Турагента и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Территорией исполнения Договора, по умолчанию, является территория, совпадающая с государственными границами Республики Беларусь, при этом Турагент не ограничивается Договором в осуществлении правомерной хозяйственной деятельности в иных юрисдикциях и на других территориях. Туроператор не ограничен Договором в праве принимать и исполнять поручения третьих лиц, аналогичные тем, которые предусмотрены Договором.

8.3. Стороны вправе в любое время отказаться от Договора по общим правилам прекращения договора поручения, установленным законодательством.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Единые условия Договора определены для Турагента в стандартной форме и могут быть приняты последним не иначе как путем присоединения к предложенному Договору в целом. При этом присоединившийся к договору Турагент вправе потребовать расторжения или изменения договора, если Договор хотя и не противоречит законодательству, но лишает Турагента прав, обычно предоставляемых по договорам комиссии в сфере такого вида, исключает или ограничивает ответственность другой стороны за нарушение обязательств либо содержит другие явно обременительные для присоединившейся стороны условия, которые она, исходя из своих разумно понимаемых интересов, не приняла бы при наличии у нее возможности участвовать в определении условий договора.

9.2. При наличии обстоятельств, предусмотренных в пункте 9.1.1. Договора, требование о расторжении договора, предъявленное стороной, присоединившейся к Договору в связи с осуществлением своей предпринимательской деятельности, не подлежит удовлетворению,

Директор  Е.С. Комарова

если присоединившаяся сторона знала или должна была знать, на каких условиях заключает договор.

9.3. Стороны Договора признают обязательным соблюдение претензионного (досудебного) порядка разрешения споров. При этом сроки рассмотрения, форма и содержание заявляемых претензий должны соответствовать общим требованиям, предъявляемым к ним законодательством, действующим на дату заявления претензии.

9.4. Условия Договора, а также иная информация, подпадающая под понятие коммерческой тайны в соответствии с законодательством Республики Беларусь, полученная Сторонами в ходе исполнения Договора или в связи с ним, не подлежат разглашению без согласия другой Стороны. Исключение составляет только законное требование компетентного государственного органа (организации) о представлении такой информации.

9.5. При изменении адресов местонахождения, банковских реквизитов или иных данных, изложенных в статье 10. «РЕКВИЗИТЫ ТУРОПЕРАТОРА» Договора или в заявлении Турагента о присоединении к Договору Стороны обязуются уведомить друг друга в срок до пяти дней с даты таких изменений. Нарушение требований данного пункта Договора признается сторонами существенным.

10. РЕКВИЗИТЫ ТУРОПЕРАТОРА

Туроператор:

Общество с ограниченной ответственностью «АнексТур Бай»

УНП: 192810630

Юридический адрес: 220012, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Толбухина д.2, офис 9, пом.52

Почтовый адрес: 220012, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Толбухина д.2, офис 222

Банковские реквизиты:

р/с BY17SLAN30122758200000400000 БИК SLANBY22

в ЗАО Банк ВТБ (Беларусь) Региональная дирекция №600 в г.Гомеле, ул.Советская 32а

р/с BY96ALFA30122227140160270000 БИК ALFABY2X

в ЗАО Альфа-Банк в г.Минске, ул.П.Мстиславца 9

Банковские реквизиты: (для оплаты заявок в Российскую Федерацию)

р/с BY64SLAN30122758200360300000 БИК SLANBY22

в ЗАО Банк ВТБ (Беларусь) Региональная дирекция №600 в г.Гомеле, ул.Советская 32а

E-mail: by.sales@anextour.com – отдел бронирования

by.invoice@anextour.com – отдел бухгалтерии

by.marketing@anextour.com – отдел маркетинга

Телефоны: +375 17 336 11 10

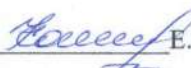
+ 375 33 323 10 10

+ 375 29 791 01 00



Директор

Е.С.Комарова

Директор  Е.С.Комарова

Изложенная в настоящем приложении форма заявления Турагента о присоединении к Договору является обязательной и неизменной. Любые отступления от приведенной формы заявления Турагента о присоединении к Договору недопустимы и влекут незаключенность последнего.

Фирменный бланк (при наличии)

Заявление о присоединении

Настоящим _____
(полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя в соответствии со свидетельством о регистрации)
в дальнейшем «Турагент» в лице _____
(полное наименование должности постоянно действующего исполнительного органа, фамилия, имя и отчество руководителя либо индивидуального предпринимателя)
действующей(го) на основании _____,
(устава, доверенности, свидетельства о регистрации, иное)

1. Заявляет Туроператору - ООО «АнексТур Бай» о полном и безоговорочном присоединении в порядке статьи 398 Гражданского кодекса Республики Беларусь к публичной оферте (Договору), опубликованной на сайте www.anextour.by в глобальной компьютерной сети Интернет.

2. Подтверждает, что:

текст Договора (договора присоединения, публичной оферты) полностью прочитан и понят лицом, подписывающим настоящее заявление;

все положения Договора Турагенту разъяснены, он полностью с ними согласен и обязуется неукоснительно соблюдать;

Турагент согласен с тем, что Туроператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в Договор при условии надлежащего уведомления Турагента о сути и объеме вносимых изменений и дополнений;

настоящее заявления после его подписания и с момента получения Туроператором является акцептом публичной оферты, адресованной Турагентом Туроператору;

сведения, приведенные ниже, полны и достоверны, а при изменении каждого из них Турагент обязуется уведомить Туроператора в трехдневный срок.

Полное на русском языке	Наименование субъекта хозяйствования (Турагента)	
Сокращенное на русском языке		
Полное на иностранном языке (при наличии)		
Сокращенное на иностранном языке (при наличии)		
УНП		
Место нахождения субъекта хозяйствования с почтовым индексом (по уставу либо свидетельству о государственной регистрации)		

Фактическое место осуществления хозяйственной деятельности с почтовым индексом (при наличии нескольких указать все)		
Банковские реквизиты для заполнения платежных инструкций, включая номер счета, наименование и адрес банка, ВИС (при наличии нескольких расчетных счетов указать все)		
Контактные телефоны с указанием принадлежности по должностям (руководитель, главный бухгалтер, иное)		
Фамилия, имя, отчество и должность руководителя		
Фамилия, имя и отчество главного бухгалтера, лица, осуществляющего бухгалтерское обслуживание		
Применяемая система налогообложения с НДС/без НДС указать обязательно		
Иные данные и сведения по усмотрению Турагента		
Турагент осознает и принимает то обстоятельство, что изложенные сведения подлежат проверке в любой момент по усмотрению Туроператора с использованием специальных баз данных, общедоступных и условно доступных источников информации.		
_____	_____	(_____)
(руководитель, индивидуальный предприниматель)	(подпись)	(Фамилия, инициалы)
	М.П.	

*копия свидетельства о государственной регистрации Турагента прилагается на 1 л. в 1 экз.

**РЕКОМЕНДОВАННАЯ ФОРМА ДОГОВОРА
ОКАЗАНИЯ ТУРИСТИЧЕСКИХ УСЛУГ**

ДОГОВОР
оказания туристических услуг № _____

(место заключения)

«__» _____ 202__ года

Общество с ограниченной ответственностью «АнексТур Бай», именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», через Турагента (данные Турагента из выданной к Договору доверенности), действующего на основании доверенности № _____ от _____ (реквизиты выданной к Договору доверенности), в лице (только для юридических лиц) директора/управляющего/иного служащего/ занятого в организации туризма, Ф.И.О., действующего на основании устава/договора/доверенности Турагента, прочее, с одной стороны,

и _____,

(Фамилия, имя и отчество/фирменное наименование)

именуемый(ая,ое) в дальнейшем «**Заказчик**», с другой стороны,

совместно именуемые «**Стороны**», а каждый по отдельности – «**Сторона**», руководствуясь требованиями Закона Республики Беларусь «О туризме» от 11.11.2021 № 129-3 (далее - Закон о туризме), Закона Республики Беларусь «О защите прав потребителей» от 09.01.2002 № 90-3 (далее - Закон о защите прав потребителей), иными положениями законодательства, Правилами оказания туристических услуг (далее - Правила), и основываясь на типовой форме договора оказания туристических услуг, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 11.08.2022 года № 523, заключили настоящий договор возмездного оказания туристических услуг, именуемый в дальнейшем «Договор», о следующем.

ТЕРМИНЫ И УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

В Договоре термины и условные обозначения используются и толкуются в соответствии со статьей 1 Закона о туризме.

В Договоре, а также в документах, которые составляются и подписываются Сторонами в рамках исполнения своих обязательств по Договору, также могут использоваться международные термины и буквенные сокращения, обозначающие следующие понятия:

А) Буквенные обозначения, используемые для обозначения пола Туриста и его возрастной категории: Mr – мужской; Mrs – женский; CHD – ребенок до 12 лет; Infant – ребенок до 2 лет.
Б) Буквенные обозначения, используемые для обозначения условий размещения и питания Туриста: RO – размещение без питания; BB – размещение и только завтрак; HB – полупансион: завтрак и ужин, плюс бесплатно на завтрак: чай, кофе, вода; HB+ – полупансион: завтрак и ужин, плюс алкогольные и безалкогольные напитки местного производства во время приема пищи; FB – полный пансион: завтрак, обед и ужин; FB+ (EFB) – полный пансион: завтрак, обед и ужин (шведский стол), плюс напитки (в ряде средств размещения пиво и вино) во время приема пищи; AI – All inclusive – все включено: полный пансион, алкогольные и безалкогольные напитки местного производства; UAI (Ultra All inclusive) = SAI (Superior All inclusive) = SAIVIPS (Superior All Inclusive VIP Service) NWI (New Wave Inclusive) = MAI (Mega All Inclusive) = AEAI (All exclusive All inclusive) = DLAI (Deluxe All Inclusive) = MSAI (Maximum System All Inclusive) = VIPAI (VIP CLASS All inclusive) = HCAI (High Class All Inclusive) — все включено плюс спиртные напитки и дополнительные услуги по усмотрению администрации средства размещения.

В) Обозначения, используемые для определения классификации номеров: Apartment – апартаменты, аналог квартиры, состоящей из нескольких комнат и кухни; Suite – номер повышенной комфортности, как правило, большая комната, имеющая зону для отдыха; Villa – вилла, отдельно стоящий дом, как правило, имеющий преимущество перед другими типами размещения: сад, бассейн, большую площадь, эксклюзивное месторасположение в средстве размещения; Family – семейный номер с возможностью заселения до 4 человек, включая 2 взрослых и 2 детей; De-luxe – номер повышенной комфортности и большей площади, чем superior; Superior – номер большей площади, чем стандартный; Duplex – двухэтажный номер; Connection – совмещенные номера; Studio – однокомнатный номер больше стандартного, как правило, в апартаментных с небольшой кухней, совмещенной с комнатой; Econom – promo – номер с условиями, худшими, чем в стандартном номере (плохой вид из окна, отсутствие окон, расположение рядом с лифтом и т. п.).

Г) Буквенные обозначения, используемые для указания типа размещения в номере: DBL – двухместный номер для размещения 2 взрослых; SGL (Standard, St., ROH, а также случаи, в которых тип номера не указан) – стандартный одноместный номер для размещения 1 взрослого (В стандартном номере может предоставляться одна дополнительная кровать); DBL+EX.BED – стандартный двухместный номер для размещения 3 взрослых (один взрослый размещается на дополнительной кровати); SGL+CHD – стандартный двухместный номер для размещения 1 взрослого и 1 ребенка; SGL+2CHD – стандартный двухместный номер для размещения 1 взрослого и 2 детей (один из детей размещается на доп. кровати); DBL+CHD – стандартный двухместный номер для размещения 2 взрослых и 1 ребенка (ребенок размещается на дополнительной кровати); DBL+CHD SH (sharing) – стандартный двухместный номер для размещения 2 взрослых и 1 ребенка (ребенок размещается без дополнительной кровати); DBL+2CHD – стандартный двухместный номер для размещения 2 взрослых и 2 детей (дети размещаются на дополнительной кровати).

Д) Буквенные обозначения, используемые для обозначения условий оплаты и возмещения стоимости авиабилета: NON REF, NON REFUNDABLE – условие перевозки (как правило, используемое в перевозках по чартерному тарифу), согласно которому вне зависимости от времени отказа от авиаперевозки, стоимость авиабилетов не подлежит возврату. TIME-LIMIT – условие, указывающее на необходимость уплатить 100% стоимость авиабилета при совершении перелета регулярными авиарейсами в течение суток с момента бронирования тура и не позднее даты подтверждения.

Е) Условные обозначения валют иностранных государств: \$ (USD) – Доллар США; € (EUR) – Евро; RUB – (российский рубль).

Сайт Исполнителя – веб-узел в глобальной компьютерной сети Интернет, расположенный по адресу: www.anextour.by

Фактически понесенные расходы (ФПР) - денежные средства, которые:

оплачены Исполнителем до момента отказа от подтвержденной Заявки (аннулирования) в адрес своих контрагентов в обеспечение конкретного турпродукта;

не оплачены Исполнителем до даты отказа от подтвержденной Заявки (аннулирования), но момент возникновения такого обязательства для Исполнителя наступил и связан с конкретным турпродуктом;

подтверждены достоверными платежными документами, в том числе платежными инструкциями, счетами(инвойсами) и актами контрагентов, включая иностранных туроператоров и прочих субъектов хозяйствования, а также другими материалами, отвечающими требованиям, предъявляемым к первичным учетным документам.

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Исполнитель обязуется по заданию и за счет Заказчика путем бронирования и оплаты тура обеспечить оказание туристических услуг в соответствии с требованиями, пожеланиями и целевыми приоритетами Заказчика, изложенными в Программе туристического путешествия (далее – «Программа» (**Приложение № 1**)), лицам, являющимся участниками туристической деятельности (далее – «Туристы») согласно сведениям о лицах, которым оказываются туристические услуги (**Приложение №2**), а Заказчик обязуется оказываемые услуги принять

и оплатить. Заказчик проинформирован, что Договор заключается Исполнителем через Турагента, который обеспечивает реализацию услуг путем подбора турпакета, отвечающего требованиям Заказчика; размещения соответствующей заявки в электронной системе бронирования, получения подтверждения Исполнителя о возможности реализации конкретных туристических услуг (турпакета), после чего наделяется правом на передачу турпакета Заказчику и прием от последнего оплаты.

Договор считается заключенным с момента, когда между Сторонами в надлежащей форме согласованы все существенные условия, к числу которых относятся:

стоимость туристических услуг (с указанием совокупной стоимости туристических услуг, а также стоимости каждой услуги, входящей в комплекс туристических услуг), сроки и порядок их оплаты;

сведения об Исполнителе: наименование субъекта туристической деятельности, его местонахождение, банковские реквизиты;

сведения о Заказчике: фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, место жительства, наименование (фирменное наименование) юридического лица, место нахождения, контактные данные;

сведения о Туристах, экскурсантах, которым оказываются туристические услуги: фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, место жительства, гражданство, права и обязанности;

программа туристического путешествия;

права, обязанности и ответственность Сторон;

условия изменения и расторжения договора оказания туристических услуг;

порядок урегулирования споров, возникших между участниками туристической деятельности и Исполнителем, гарантии и порядок возмещения вреда;

иные условия, относительно которых по заявлению одной из Сторон должно быть достигнуто соглашение.

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

2. В случае заключения Договора в пользу третьих лиц (Туристов) Заказчик обязуется обеспечить выполнение этими лицами условий Договора и выражает тем самым их согласие на условия Договора.

3. Туристы имеют право требовать от Исполнителя оказания им туристических услуг в соответствии с Программой.

4. Турагент, уполномоченный Исполнителем на заключение Договора, наделен полномочиями совершать от имени Исполнителя в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь и условиями Договора юридические и иные действия по реализации любым физическим и юридическим лицам туристических продуктов, предлагаемых Исполнителем, для чего:

4.1. заключать, вносить изменения и расторгать договоры оказания туристических услуг с участниками туристической деятельности, в том числе подписывать их и(или) совершать любые иные правомерные действия, направленные на заключение изменение или расторжение таких договоров;

4.2. предоставлять участникам туристической деятельности достоверную информацию о турпродуктах;

4.3. осуществлять подбор туров участникам туристической деятельности, оформление и(или) бронирование выбранных туров, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем;

4.4. принимать от заказчиков турпродуктов для передачи Исполнителю денежные средства в оплату реализуемых на основании доверенности туристических продуктов, а также осуществлять их возврат плательщикам в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством и(или) Договором;

- 4.5. принимать от заказчиков турпродуктов документы, необходимые для оформления виз, если законодательством страны (места) временного пребывания (транзитного проезда) требуется оформление виз;
- 4.6. представлять интересы Исполнителя в период совершения заказчиками туристических продуктов туристического путешествия, а также принимать от них претензии по качеству туристических услуг и направлять их Исполнителю, а также перенаправлять ответы Исполнителя на претензии заказчикам туристических продуктов;
- 4.7. принимать от третьих лиц (в том числе потенциальных заказчиков) обращения по существу и своевременно направлять их Исполнителю, а также перенаправлять третьим лицам ответы Исполнителя на обращения;
- 4.8. совершать иные сопутствующие действия и формальности, необходимые для исполнения поручения Исполнителя, в том числе испрашивать информированное согласие Туристов на обработку их персональных данных.
5. Минимальное количество Туристов, в связи с индивидуальным характером оказываемых по Договору услуг, Исполнителем не устанавливается (не ограничивается). Количество Туристов, которым оказываются туристические услуги в соответствии с Договором, составляет _____ (прописью) человек(а).
6. Качество туристических услуг должно соответствовать условиям Договора, а при их отсутствии или неполноте – требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего типа. Права на комплекс реализуемых по Договору туристических услуг приобретены на условиях договора комиссии Исполнителем у иностранного туроператора (нерезидента Республики Беларусь), сформировавшего турпакет. Услуги по перевозке, размещению, питанию, страхованию, экскурсионные и иные услуги, оказание которых в комплексе туристических услуг позволяет совершить туристическое путешествие, непосредственно оказываются третьими лицами – перевозчиком, средством размещения, страховой организацией и прочими. Въездные визы при необходимости оформляются непосредственно представителями посольств (консульских учреждений) иностранных государств. Исполнитель непосредственно не оказывает указанные в данном подпункте услуги, а лишь обеспечивает их формирование и оказание Заказчику в комплексе (пакете туристических услуг), оставаясь при этом юридически обязанным и ответственным перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение третьими лицами обязательств по Договору. Документы, подтверждающие оплату Исполнителем за счет Заказчика услуг, оказываемых третьими лицами (авиабилеты, маршрутные квитанции, туристические ваучеры, страховые свидетельства, - передаются Заказчику (Туристам).
7. Исполнитель от имени, по поручению и за счет Заказчика осуществляет:
- 7.1. заказ (бронирование, оплату) авиаперевозки и организывает получение Заказчиком (Туристами) авиабилетов на заказанный (забронированный) рейс. Стороны согласились, что указанное поручение по заказу (бронированию) и предоставлению авиабилета считается исполненным надлежащим образом в момент получения авиабилета (электронного авиабилета) Заказчиком (Туристами). С момента оплаты, получения Исполнителем и передачи Заказчику (Туристам) авиабилетов все правоотношения, связанные с авиаперевозкой, возникают непосредственно между Заказчиком (Туристами) и авиаперевозчиком, существуют на основании авиабилета (договора авиаперевозки) и в дальнейшем регулируются по правилам, применяемым к подобным договорам;
- 7.2. заказ (бронирование и оплату) проживания и питания в средстве размещения и организывает получение Заказчиком (Туристами) туристических ваучеров на заказанный (забронированный и оплаченный) период проживания на оговоренных с Заказчиком условиях. Стороны согласились, что указанное поручение по заказу (бронированию, оплате) проживания и питания считается исполненным надлежащим образом в момент получения ваучеров Заказчиком (Туристами). С момента получения Заказчиком от Исполнителя туристических ваучеров все правоотношения, связанные с проживанием и питанием, возникают непосредственно между Заказчиком (Туристами) и средством размещения;
- 7.3. заказ (бронирование, оплату) автомобильной перевозки (трансфера) от места прибытия (аэропорт, вокзал, порт и т.д.) до средства размещения и обратно. Стороны согласились, что

указанное поручение по заказу (бронированию и оплате) трансфера считается исполненным надлежащим образом в момент получения Заказчиком от Исполнителя соответствующей маршрутной квитанции;

7.4. Исполнитель от имени, по поручению и за счет Заказчика осуществляет оплату туристической страховки (договора добровольного страхования) и организывает получение Заказчиком (Туристами) индивидуальных страховых полисов (свидетельств). Стороны согласились, что указанное поручение по заказу, оплате и предоставлению туристической страховки считается исполненным надлежащим образом в момент получения страховых полисов (свидетельств) Заказчиком. С момента получения страхового полиса все правоотношения, связанные со страхованием, возникают непосредственно между страхователями (Заказчиком, Туристами) и страховщиком, а в дальнейшем регулируются соответствующим договором между ними по правилам, применяемым к договорам страхования.

СТОИМОСТЬ ТУРИСТИЧЕСКИХ УСЛУГ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

8. Совокупная стоимость туристических услуг по Договору составляет сумму белорусских рублей, эквивалентную _____ EUR / USD / RUB _____
(прописью)

Стоимость каждой услуги, входящей в комплекс туристических услуг:

(указать стоимость каждой услуги, входящей в комплекс туристических услуг)

услуга авиаперелета: _____;

услуга страхования от несчастных случаев и болезней на время поездки за границу: _____;

услуга по наземному обслуживанию (проживание, питание, трансфер): _____.

Оплата стоимости туристических услуг осуществляется на основании Договора в белорусских рублях по курсу пересчета иностранных валют в белорусские рубли, который определяется формирующим услуги (комплексы туристических услуг) иностранным туроператором и справочно доводится до заинтересованных лиц на Сайте Исполнителя.

9. Сроки и порядок оплаты туристических услуг, а также уплаты неустойки (пени, штрафа). По выбору заказчика расчет по настоящему договору может быть произведен либо через Турагента, либо напрямую Исполнителю, с обязательным предоставлением Турагенту документа, подтверждающего исполнения Заказчиком обязанности по оплате туристических услуг. Согласование принятого сторонами порядка оплаты Заказчик выражает путем проставления отметки «Согласовано» напротив пунктов*:

пункт 9.1. договора: _____

пункт 9.2. договора: _____

*Пример заполнения: пункт 9.1. договора: «Согласовано»

пункт 9.2. договора: _____

9.1. Заказчик оплачивает Турагенту, действующему от имени исполнителя совокупную стоимость туристических услуг в размере _____ в течение _____ календарных дней после подписания настоящего договора.

Оставшуюся часть в размере _____ - не позднее _____ календарных дней до начала туристического путешествия.

9.1.1 Расчеты по настоящему договору осуществляются в белорусских рублях путем внесения денежных средств в кассу Турагента либо на специальный расчетный счет Турагента в банке, указанный в реквизитах настоящего договора.

9.1.2 Турагент самостоятельно производит расчёты с Исполнителем согласно условиям договора, заключенного с Исполнителем, и несёт полную ответственность за поступление стоимости туристических услуг, указанных в настоящем договоре в адрес Исполнителя.

9.2. Заказчик оплачивает Исполнителю совокупную стоимость туристических услуг в размере _____ в течение _____ календарных дней после подписания настоящего договора.

Оставшуюся часть в размере _____ - не позднее _____ календарных дней до начала туристического путешествия.

9.2.1 Расчеты по настоящему договору осуществляются в белорусских рублях путем внесения денежных средств на счет Исполнителя в банке, указанный в реквизитах настоящего договора. При осуществлении расчетов за туристические услуги (турпродукт) Заказчик в обязательном порядке указывает следующее назначение платежа: «За комплекс туристических услуг по заявке № _____». При несоблюдении данного требования, Исполнителем данный платеж принят не будет и подлежит возврату Заказчику за минусом банковских расходов. Днем оплаты признается дата проведения платежа Заказчика указанная в документе об оплате (квитанция, чек). Все расходы, связанные с перечислением денежных средств Заказчиком в адрес Исполнителя возлагаются на Заказчика.

9.3. В случае непредвиденного роста стоимости туристических услуг Исполнитель производит перерасчет и письменно уведомляет Турагента и Заказчика об увеличении стоимости. В случае несогласия Заказчика с изменением стоимости туристических услуг договор может быть расторгнут в связи с существенным изменением обстоятельств, из которых стороны исходили при его заключении.

9.4. В случае неоплаты или неполной оплаты Заказчиком туристических услуг до начала тура, считается, что Заказчик отказался от исполнения настоящего договора и обязуется возместить Исполнителю фактически понесенные расходы.

9.5. Возврат внесенных за туристические услуги денежных средств при расторжении настоящего договора в связи с существенным изменением обстоятельств или при одностороннем отказе от исполнения настоящего договора производится в течение 14 календарных дней со дня предъявления заказчиком соответствующего требования.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

10. Исполнитель имеет право на:

своевременное получение от Заказчика полной и достоверной информации, документов, а также сведений о себе и туристах в объеме, необходимом для исполнения своих обязательств по Договору;

возмещение Заказчиком причиненного вреда (убытков) в случаях и порядке, установленных гражданским и гражданско-процессуальным законодательством;

внесение своевременных и разумных предложений относительно дополнительных либо альтернативных вариантов оказания туристических услуг, изменение и(или) дополнение их качественных характеристик, а также условий предоставления, включая замену средства размещения (в том числе и после начала потребления туристических услуг), при условии, что новое средство размещения будет аналогичного или более высокого класса, если иное не будет отдельно согласовано Сторонами. Категория средства размещения определяется компетентными органами страны его расположения;

аннулирование в одностороннем порядке до начала туристического путешествия, с обязательным уведомлением Турагента для своевременного информирования Заказчика, конкретной заявки в связи с изменением существенных условий Договора или обстоятельств, из которых исходили Стороны при его заключении, исполнении и оформлении самой заявки на бронирование (например: в случае наступления чрезвычайных обстоятельств, угрожающих жизни и(или) здоровью участников туристической деятельности; действий запретов и ограничений государств прилета/вылета, временного пребывания, транзитного следования; прекращения(ограничения) авиасообщения; и иных подобных обстоятельств, находящихся вне разумного контроля Исполнителя);

отказ от Договора в одностороннем порядке (аннулирование конкретной Заявки, тура) в случае неполной (несвоевременной) оплаты туристических услуг (турпродукта) Заказчиком с возмещением (напрямую либо через Турагента) Заказчику понесенных им расходов за минусом расходов, фактически понесенных Исполнителем. Образец заявления о возврате денежных средств размещается на сайте Исполнителя в разделе (на вкладке) «Оплаты». Стороны признают, что аннулирование подтвержденной Исполнителем Заявки (отмена тура) ввиду неполной (несвоевременной) оплаты туристических услуг (турпродукта) Заказчиком

является правоммерным действием (поведением) Исполнителя по Договору и освобождает последнего от ответственности за любой вред, возникший у участников туристической деятельности в связи с отменой тура (аннулированием Заявки). В случае недостаточности суммы, оплаченных заказчиком до аннуляции тура денежных средств, для покрытия фактически понесенных Исполнителем расходов, Заказчик обязан произвести соответствующую доплату в установленный Исполнителем срок.

внесение по собственной инициативе без изменения стоимости туристических услуг изменений в Программу в части услуг по организации перевозки при обязательном предоставлении аналогичного транспортного средства и(или) в части проживания в средстве размещения (в том числе и во время тура) – при обязательном предоставлении аналогичного средства размещения или средства размещения более высокого класса. Категория средства размещения определяется официальными органами страны расположения средства размещения. При соблюдении в совокупности всех перечисленных в настоящем пункте Договора условий обязанности Исполнителя считаются выполненными надлежащим образом.

11. Исполнитель обязан:

11.1. предоставить своевременно Заказчику информацию о туристических услугах, включающую сведения:

- о программе туристического путешествия;
- о туроператоре, сформировавшем тур;
- о стоимости туристических услуг, сроках и порядке их оплаты;
- о комплексе мер, гарантирующих обеспечение личной безопасности и сохранности имущества туристов, экскурсантов во время совершения туристического путешествия;
- о точном времени начала туристического путешествия, не позднее чем за сутки до даты начала туристического путешествия или в момент заключения Договора, если до начала туристического путешествия остается менее одних суток;

о принимающей стороне;

иную информацию, связанную с оказанием туристических услуг;

11.2. при международном выездном туризме кроме информации, предусмотренной в пп. 11.1, предоставить также информацию:

- о соблюдении правил личной безопасности Туриста, экскурсанта;
- об обеспечении исполнения туроператором, сформировавшим тур, обязательств по договорам оказания туристических услуг в сфере международного выездного туризма посредством способов обеспечения исполнения туроператором обязательств по договорам оказания туристических услуг в сфере международного выездного туризма;
- о порядке обращения участников туристической деятельности за возмещением имущественного вреда в связи с наступлением случаев невозможности исполнения туроператором обязательств;

11.3. своевременно представить Заказчику документы, необходимые для совершения туристического путешествия;

11.4. принимать меры по соблюдению прав, свобод и законных интересов Заказчика и Туристов в период совершения ими туристического путешествия по территории страны (места) временного пребывания (транзитного проезда), в том числе в случае совершения противоправного деяния или наступления иного непредвиденного обстоятельства в отношении Заказчика и (или) Туристов;

11.5. обеспечить надлежащее качество туристических услуг и их безопасность в соответствии с Договором;

11.6. возместить в порядке, установленном гражданским и гражданско-процессуальным законодательством, вред, причиненный Заказчику и (или) Туристам;

11.7. при одностороннем отказе от исполнения обязательств по Договору во время совершения туристического путешествия по желанию Туриста, экскурсанта организовать его возвращение в место начала (окончания) туристического путешествия на условиях, определенных в Договоре, или на условиях более высокого уровня;

11.8. в случае, если во время осуществления туристического путешествия окажется, что объем и качество оказываемых туристических услуг не соответствуют условиям Договора,

заменить туристические услуги, оказываемые во время осуществления туристического путешествия, туристическими услугами аналогичного или более высокого качества без дополнительных расходов Заказчика, а с согласия Заказчика либо Туриста – туристическими услугами более низкого качества с возмещением Заказчику разницы между стоимостью туристических услуг, указанных в Договоре, и стоимостью фактически оказанных туристических услуг;

11.9. обеспечить исполнение своих обязательств по Договору способами обеспечения исполнения туроператором обязательств по договорам оказания туристических услуг в сфере международного выездного туризма, предусмотренными законодательством о туризме;

11.10. уведомить Заказчика о наступлении случаев невозможности исполнения своих обязательств по Договору;

11.11. информировать Заказчика о непредвиденном росте стоимости отдельных услуг, входящих в комплекс туристических услуг;

11.12. выполнять условия настоящего Договора;

12. Заказчик имеет право:

12.1. требовать оказания Туристам туристических услуг в соответствии с программой туристического путешествия согласно приложению 1;

12.2. на возмещение Исполнителем причиненного вреда в случаях и порядке, установленных гражданским и гражданско-процессуальным законодательством;

12.3. на обеспечение Исполнителем надлежащего качества туристических услуг и их безопасности;

12.4. на обращение к Исполнителю с претензией в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Исполнителем условий Договора;

13. Заказчик обязан:

13.1. ознакомиться сам и ознакомить Туристов с условиями Договора, а также информацией, предусмотренной в подпунктах 11.1 и 11.2 пункта 11 Договора;

13.2. самостоятельно ознакомиться и руководствоваться правилами выезда с территории Республики Беларусь и въезда на территорию Республики Беларусь;

13.3. своевременно представить Исполнителю полную, достоверную информацию и документы, а также сведения о себе и Туристах в объеме, необходимом для исполнения обязательств по Договору;

13.4. возместить фактически понесенные расходы Исполнителю в случае одностороннего отказа от исполнения обязательств по Договору при условии их документального подтверждения;

13.5. выполнять условия Договора;

13.6. обеспечить исполнение Туристами следующих обязанностей:

своевременно прибывать к месту начала туристического путешествия, а также к местам сбора и отправки во время совершения туристического путешествия;

соблюдать законодательство страны (места) временного пребывания, уважать ее политическое и социальное устройство, обычаи, традиции, религии населения;

бережно относиться к окружающей среде, культурным ценностям;

соблюдать правила въезда и выезда страны (места) временного пребывания (транзитного проезда);

соблюдать правила личной безопасности Туриста, экскурсанта;

13.7. производить оплату стоимости туристических услуг в установленные Договором сроки и порядке;

13.8. возместить все расходы Исполнителя, возникшие при организации выбранного Заказчиком тура, в случае предоставления Заказчиком недостоверных, неточных, ошибочных сведений о Туристах, указанных в приложении 2 к Договору, что повлекло невозможность оказания туристических услуг.

ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

14. Изменение, расторжение, односторонний отказ от исполнения обязательств по Договору осуществляются по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством и Договором, в той форме, в которой заключен Договор.

Каждая из сторон настоящего договора вправе потребовать в письменной форме его изменения или расторжения в связи с существенным изменением обстоятельств, из которых стороны исходили при его заключении, в том числе в случае непредвиденного роста стоимости туристических услуг.

15. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов.

К фактически понесенным расходам относятся любые затраты, связанные с организацией туристических услуг и оплатой туристического путешествия, включая оплату банковских расходов за перечисление денежных средств партнерам исполнителя, штрафные санкции, выставленные партнерами исполнителя за аннулирование тура/услуг, стоимость информационно-консультативной услуги исполнителя, иные расходы исполнителя, подтвержденные документально.

Исполнитель при одностороннем отказе Заказчика от исполнения Договора обязан предпринять необходимые и разумные действия по уменьшению фактически понесенных расходов, в том числе обратиться к привлеченным им субъектам туристической индустрии для уменьшения таких расходов.

Если туристическое путешествие не состоялось и при этом согласно условиям Договора и (или) законодательства Исполнителем должны быть возвращены денежные средства Заказчику, стороны пришли к соглашению, что возврат денежных средств Заказчику производится в белорусских рублях по курсу туроператора, действовавшему на момент оплаты Заказчиком денежных средств за оказание туристических услуг по Договору.

При неподтверждении Исполнителем фактически понесенных расходов, отказе в предъявлении Заказчику документов, подтверждающих такие расходы, или отсутствии четкого указания в документах источника, за счет которого понесены фактические расходы, Исполнитель обязан вернуть Заказчику внесенные за туристические услуги денежные средства в полном объеме.

16. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

В случае отказа Исполнителя от исполнения обязательств по Договору во время совершения туристического путешествия Исполнитель обязан по желанию Заказчика и (или) туристов организовать их возвращение в место начала (окончания) туристического путешествия на условиях, предусмотренных Договором, либо на условиях более высокого уровня.

17. В случае отказа Исполнителя в подтверждении Заявки, Договор прекращается; денежные средства, оплаченные Заказчиком в рамках Договора к моменту отказа Исполнителя от подтверждения Заявки, должны быть возвращены Заказчику в срок не позднее 2 (двух) дней с даты отказа от подтверждения Заявки.

ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

18. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательством.

19. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в случае, если это оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

К обстоятельствам непреодолимой силы стороны относят следующие события: пожары, землетрясения, наводнения, катастрофы, другие явления стихийного характера; войны, военные действия, взрывы, восстания, революции, мятежи, террористические акты; эпидемии, пандемии; забастовки; закрытие воздушного пространства, наземных границ по любым причинам; издание актов органов государственной власти, препятствующих исполнению обязательств по Договору.

В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы и невозможности исполнения сторонами обязательств по Договору каждая из сторон вправе требовать от другой стороны возврата всего, что она исполнила, не получив встречного удовлетворения.

20. Исполнитель не несет ответственность за ущерб, который может быть нанесен туристам по их собственной вине или по вине третьих лиц, предоставляющих во время осуществления туристического путешествия услуги, не входящие в его программу и оказанные по инициативе самих туристов.

Исполнитель не несет ответственность за:

- правильность оформления паспорта и иных документов, которые принадлежат лично Заказчику (туристам), и оформление которых не входит в обязанности Исполнителя по договору, в том числе, если это связано с неправильным оформлением или недействительностью паспорта туриста, окончанием срока его действия (с учетом требований страны временного пребывания, включая действительность паспорта в течение определенного периода после окончания срока тура, установленного правилами страны временного пребывания), с отсутствием или неправильным оформлением доверенностей на несовершеннолетних детей или иных необходимых документов, либо при возникновении проблем, связанных с подлинностью документов, предоставляемых для оформления и организации туристического путешествия;
- отсутствие необходимых медицинских справок у туристов при прохождении паспортного и иных видов контроля, в т.ч. для особых категорий туристов (например, медицинский документ, позволяющий перелет беременным женщинам; документ, подтверждающий возможность провоза определенных медикаментов; документ, устанавливающий какие-либо ограничения при прохождении таможенного досмотра (наличие кардиостимуляторов, металлических конструкций и т.п.);
- отказ в получении визы или ошибки в периоде (сроке) визы и иную возможную некорректность оформления документов посольствами (консульствами) как иностранных государств, так и Республики Беларусь;
- опоздание Заказчика (туристов) к прохождению таможенного и иных видов контроля, регистрации и посадке на рейс или иной транспорт, опоздание к размещению в отель, на экскурсионные и другие мероприятия;
- опоздание или неявку Заказчика (туристов) к месту сбора при трансферах;
- изменение времени отправления и прибытия железнодорожных, автобусных, авиа- рейсов, включая регулярные и чартерные рейсы, изменение маршрута и аэропорта вылета/прилета;
- действия/бездействие пограничной, таможенной, регистрационной служб, фитосанитарного и иного контроля аэропортов и железнодорожных вокзалов, автопереходов;
- утрату багажа, вещей, документов, денежных средств и иного имущества Заказчика (туристов) в ходе тура (во время проезда, в месте размещения, при трансферах в стране пребывания или отправления, и др.);
- качество услуг, не входящих в состав тура и (или) приобретенных Заказчиком (туристами) самостоятельно;
- за любые решения авиакомпании, приводящие к изменению тура (в том числе времени вылета, прилета, транзита, изменение маршрута);
- за несчастные случаи, убытки, ущерб, возникшие по вине туриста или ввиду его неосмотрительных действий, за утерянные туристами выездные и иные документы, а также случаи нарушения законодательства страны пребывания, депортации или снятия туристов с рейса таможенными, пограничными и иными службами, а также за отказ в регистрации на рейс;
- изменения программы тура либо отмены тура, по причинам, не зависящим от Исполнителя (природные катастрофы, несчастные случаи, акты и действия органов власти Республики Беларусь либо страны пребывания либо страны транзитного проезда, препятствующие исполнению договора, угроза военных действий, беспорядков, техногенных катастроф, технические поломки и повреждения транспортных средств, задержка и перенос рейсов, закрытие аэропортов, вокзалов, отмена транспортного сообщения, задержки из-за неблагоприятной дорожной ситуации, сложных метеоусловий и т.д.);

- решения властей или ответственных лиц в отказе Заказчику (туристам) в возможности совершения или продолжения тура по причинам: отсутствия надлежащих и правильно оформленных документов, нарушения Заказчиком (туристами) правил проезда, регистрации или провоза багажа и иных правил, обязательства по соблюдению которых возложены на Заказчика (туристов), причинения ущерба имуществу перевозчика, нарушения правил проживания в средстве размещения, несоблюдения законодательства страны пребывания либо страны транзитного проезда, состояния алкогольного или наркотического опьянения или нарушения других Правил общественного поведения;
- за действия (бездействие) перевозчика, страховщика или иных лиц, с которыми Заказчик (туристы) вступают в прямые правоотношения во время тура;
- наличие возможных ограничений на выезд за пределы Республики Беларусь Заказчика (туристов);
- неблагоприятные погодные условия; разнообразие блюд и их вкусовых характеристик, особенностей их приготовления; наличие насекомых, птиц, животных, цветущих растений, а также иных представителей животного и растительного мира в местах временного пребывания Заказчика (туристов) во время путешествия; степень оборудованности пляжа, качество прибрежного дна, несоответствие туристического обслуживания необоснованным ожиданиям Заказчика (туристов) и его (их) субъективной оценке; возможные изменения в концепции отеля с момента бронирования тура до момента начала тура или в ходе тура.

21. Исполнение исполнителем обязательств по Договору обеспечивается посредством участия в формировании фонда ответственности туроператоров.

Сведения об организации, обеспечивающей исполнение туроператором обязательств по договорам оказания туристических услуг: Республиканский союз туристической индустрии, юридический адрес: 220073, г. Минск, ул. Скрыганова, 6, офис 816; фактический адрес организации: 220030, г. Минск, пр-т Независимости 11/2, каб. 526., тел.: +375 17 2099288, +375 17 3800416, +375 29 1738151, info@rsti.by

Перечень расходов, возмещаемых заказчику и туристам, в том числе дополнительных расходов:

расходы на возвращение туристов, экскурсантов, которым оказываются туристические услуги на основании договора оказания туристических услуг в сфере международного выездного туризма, из страны (места) временного пребывания в место начала (окончания) туристического путешествия; расходы, понесенные заказчиком на оплату туристических услуг в соответствии с договором оказания туристических услуг в сфере международного выездного туризма.

Порядок и сроки обращения заказчика и (или) туристов с письменным заявлением (по банковской гарантии - с письменным требованием) о выплате денежной суммы в счет возмещения имущественного вреда, причиненного в связи с наступлением случаев невозможности исполнения туроператором обязательств:

21.1. Письменное заявление заказчика или участника туристической деятельности о выплате денежной суммы из фонда ответственности туроператоров ввиду причинения ему имущественного вреда в связи с наступлением случаев невозможности исполнения туроператором обязательств может быть предъявлено до обращения в суд в течение шести месяцев со дня возникновения основания, предусмотренного законодательством.

21.2. Денежная сумма в счет возмещения причиненного заказчику или участнику туристической деятельности имущественного вреда в связи с наступлением случаев невозможности исполнения туроператором обязательств подлежит выплате по решению Правления Союза в течение пятнадцати календарных дней со дня подачи соответствующего письменного заявления. При этом наступление случаев невозможности исполнения обязательств должно быть подтверждено документально.

21.3. К случаям невозможности исполнения туроператором обязательств относятся:

открытие конкурсного производства в отношении туроператора;
прекращение туроператором деятельности в сфере международного выездного туризма или туроператорской деятельности в целом;
принятие решения о ликвидации туроператора в соответствии с законодательством о государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
наличие решения (постановления) о приостановлении операций по счетам и (или) постановления (определения) о наложении ареста на денежные средства, находящиеся на счетах туроператора, принятых (вынесенных) уполномоченным органом (должностным лицом);
обстоятельства непреодолимой силы (чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства), возникшие и признанные таковыми в стране (месте) временного пребывания (транзитного проезда), – в отношении договоров оказания туристических услуг в сфере международного выездного туризма, предполагающих совершение туристического путешествия в эту страну (место);
принятие иностранным государством решения об ограничении въезда туристов, экскурсантов в страну (место) временного пребывания (транзитного проезда) или возникновение обстоятельств, свидетельствующих о возникновении в стране (месте) временного пребывания (транзитного проезда) туристов, экскурсантов угрозы причинения вреда их жизни, здоровью или имуществу.

21.4. К письменному заявлению заказчика или участника туристической деятельности прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность (для физического лица), или копия свидетельства о государственной регистрации (для юридического лица);

копия договора оказания туристических услуг (при заключении такого договора на бумажном носителе) или подтверждение из информационной системы, обеспечивающей обмен информацией в электронной форме между участниками и субъектами туристической деятельности (при заключении договора оказания туристических услуг в электронном виде);

21.5. Также, если такие документы не были предоставлены в Союз туроператором, к письменному заявлению участника туристической деятельности прилагаются документы, подтверждающие причинение участнику туристической деятельности имущественного вреда и размер такого вреда в связи с наступлением случаев невозможности исполнения туроператором обязательств, в том числе документы (или их копии), подтверждающие оплату туристических услуг по договору оказания туристических услуг.

21.6. Документы, составленные на иностранном языке, сопровождаются переводом на белорусский или русский язык.

21.7. При принятии Правлением Союза решения о выплате заказчику или участнику туристической деятельности денежной суммы в счет возмещения причиненного ему имущественного вреда в связи с наступлением случаев невозможности исполнения туроператором обязательств выплата производится в течение пятнадцати календарных дней со дня, следующего за днем подачи заказчиком или участником туристической деятельности письменного заявления о выплате денежной суммы, если иной порядок не установлен законодательством. При этом датой подачи заказчиком или участником туристической деятельности письменного заявления о выплате денежной суммы следует считать подачу заказчиком или участником туристической деятельности полного пакета документов, предусмотренного законодательством.

22. Стороны определили, что до обращения в суд с иском по спорам, вытекающим из Договора, Заказчик обращается к Исполнителю с соответствующей претензией в течение сроков, предусмотренных законодательством о защите прав потребителей.

Стороны вправе использовать иной не противоречащий законодательству досудебный порядок регулирования споров, вытекающих из Договора, с соблюдением сроков удовлетворения требований потребителей, установленных законодательством о защите прав потребителей.

23. Претензионный порядок урегулирования споров, установленный в пункте 22 Договора, не распространяется на случаи причинения Заказчику и (или) туристам имущественного вреда

в связи с наступлением случаев невозможности исполнения Исполнителем обязательств по Договору. Для этих целей стороны руководствуются пунктом 21 Договора.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

24. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по нему.
25. Все приложения к Договору, документы и их копии, подтверждающие факт оплаты стоимости туристических услуг, являются неотъемлемой частью Договора.
26. Договор составлен на русском языке в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному - для каждой из Сторон.
27. Все споры по Договору разрешаются в порядке, предусмотренном Законом о туризме, Законом о защите прав потребителей и иными положениями законодательства.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель	Заказчик
Общество с ограниченной ответственностью «АнекТур Бай» Юридический адрес: 220012, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Толбухина д.2, офис 9, пом.52 Почтовый адрес: 220012, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Толбухина д.2, офис 222 Банковские реквизиты: р/с BY96ALFA3012227140160270000 БИК ALFABY2X в ЗАО Альфа-Банк в г.Минске, ул.П.Мстиславца 9 Банковские реквизиты: (для оплаты заявок в Российскую Федерацию) р/с BY64SLAN30122758200360300000 БИК SLANBY22 в ЗАО Банк ВТБ (Беларусь) Региональная дирекция №600 в г.Гомеле, ул.Советская 32а E-mail: by.sales@anextour.com – отдел бронирования by.invoice@anextour.com – отдел бухгалтерии by.marketing@anextour.com – отдел маркетинга Телефоны: +375 17 336 11 10 + 375 33 323 10 10 + 375 29 791 01 00 Турагент: Наименование: _____ _____ Почтовый адрес Турагента: _____ _____ УНП _____ Коммуникационные данные Турагента: Тел. _____ e-mail _____	Заказчик:
Общество с ограниченной ответственностью «АнекТур Бай», в лице Турагента, действующего на основании договора поручения и доверенности _____ (должность)	

С правилами личной безопасности Туристов ознакомлен, одновременно проинформирован при заключении Договора, что:

1. Заказчик несет ответственность за достоверность сведений о Туристах, в том числе за надлежащее оформление документов, представляемых Исполнителю для оказания туристических услуг.
2. Исполнитель не оказывает услуг по ПЦР-тестированию на COVID-19, Заказчик должен самостоятельно организовать прохождение такого теста в случае необходимости.
3. Исполнитель не несет ответственности в случае, если Заказчик или Туристы по независящим от Исполнителя причинам получили отказ в выдаче визы.
4. Исполнитель не несет ответственности в случае отказа в выезде (въезде) Заказчику или Туристам пограничными, таможенными или другими уполномоченными государственными органами по причинам, не относящимся к компетенции исполнителя.
5. Исполнитель вправе самостоятельно заменить отель (средство размещения) на равнозначный (равноценный), той же категории в случае непредвиденных обстоятельств. При наступлении таких случаев учитывается только категория («звездность») отеля и тип питания. Никакая компенсация при этом не предусматривается.
6. Исполнитель не несет ответственности за изменение или задержку отправления рейса, задержку или отмену, перенос времени выезда, замену места выезда или прибытия; изменение сроков поездки и графика движения, вызванных задержкой при прохождении пограничного контроля.
7. Исполнитель не несет ответственности за расположение номера (комнаты, апартаментов), который предоставляется Заказчику (Туристам) администрацией отеля при расселении (этаж, вид из номера и т.п.), за состояние мебели, оборудования в номере.
8. Исполнитель не несет ответственности за любые самостоятельные изменения Заказчиком (Туристами) условий обслуживания, повлекшие дополнительные затраты (изменение условий проживания, питания, экскурсионной программы). Исполнитель не возвращает стоимость туристических услуг, которыми Заказчик (Туристы) по своему усмотрению не воспользовались.
9. Исполнитель не несет ответственности за утерю Заказчиком (Туристами) документов, утерю или повреждение багажа и иного личного имущества.
10. Исполнитель не несет ответственности за неблагоприятные климатические условия в стране (месте) временного пребывания.

(дата) _____

(подпись Заказчика) _____

Права и обязанности туристов, экскурсантов, которым оказываются туристические услуги

1. Туристы, экскурсанты, которым оказываются туристические услуги, обладают правом на:

1.1. оказание туристических услуг согласно программе туристического путешествия;

1.2. ознакомление с информацией о туристических услугах и иной сопутствующей информацией;

1.3. обеспечение исполнителем надлежащего качества туристических услуг и их безопасности;

1.4. защиту своих прав, свобод и законных интересов;

1.5. возмещение причиненного вреда в случаях и порядке, установленных гражданским и гражданско-процессуальным законодательством, а также настоящим договором;

2. Туристы, экскурсанты, которым оказываются туристические услуги, обязаны:

2.1. своевременно представить заказчику для последующего представления исполнителю полную, достоверную информацию и документы, а также сведения о себе в объеме, необходимом для исполнения обязательств по настоящему договору;

2.2. своевременно прибывать к месту начала туристического путешествия, а также к местам сбора и отправки во время совершения туристического путешествия;

2.3. соблюдать законодательство страны (места) временного пребывания, уважать ее политическое и социальное устройство, обычаи, традиции, религии населения;

2.4. бережно относиться к окружающей среде, культурным ценностям;

2.5. соблюдать правила въезда и выезда страны (места) временного пребывания (транзитного проезда);

2.6. соблюдать правила личной безопасности туриста, экскурсанта;

Исполнитель	Заказчик
Общество с ограниченной ответственностью «АнекТур Бай», в лице Турагента, действующего на основании договора поручения и доверенности	
 (должность) /	

Приложение № 1
к Договору оказания туристических услуг
№ ____ от ____ . ____ . ____

Программа туристического путешествия

Туристические услуги: _____

Наименование (фирменное наименование) туроператора, сформировавшего тур: _____

Маршрут туристического путешествия: _____

Дата, время начала и окончания туристического путешествия: _____

Порядок встречи, проводов и сопровождения туристов: _____

Услуга по перевозке: _____

Время отправления (прибытия) транспортного средства: _____

Характеристика транспортных средств, сроки стыковок (совмещений) рейсов: _____

Услуги трансфера: _____

Услуга по размещению: _____

Характеристика средств размещения туристов (их место нахождения, классификация по законодательству страны (места) временного пребывания, иная информация) _____

• Услуга по питанию: _____

Порядок обеспечения питания туристов: _____

Перечень и характеристика других туристических услуг: _____

Иная информация: _____

Исполнитель	Заказчик
Общество с ограниченной ответственностью «АнексТур Бай», в лице Турагента, действующего на основании договора поручения и доверенности	
_____ (должность)	

Приложение № 2
к Договору оказания туристических услуг
№ _____ от _____._____

Сведения о туристах, экскурсантах, которым оказываются туристические услуги

1. _____
(Ф.И.О., дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, место жительства).
2. _____
(Ф.И.О., дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, место жительства).
3. _____
(Ф.И.О., дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, место жительства).

...

**Права и обязанности туристов, экскурсантов,
которым оказываются туристические услуги**

1. Туристы, экскурсанты, которым оказываются туристические услуги, обладают правом на:
 - 1.1. Оказание туристических услуг согласно программе туристического путешествия.
 - 1.2. Ознакомление с информацией о туристических услугах и иной сопутствующей информацией.
 - 1.3. Обеспечение исполнителем надлежащего качества туристических услуг и их безопасности.
 - 1.4. Защиту своих прав, свобод и законных интересов.
 - 1.5. Возмещение причиненного вреда в случаях и порядке, установленных гражданским и гражданско-процессуальным законодательством, а также настоящим договором.
2. Туристы, экскурсанты, которым оказываются туристические услуги, обязаны:
 - 2.1. Своевременно представить заказчику для последующего представления исполнителю полную, достоверную информацию и документы, а также сведения о себе в объеме, необходимом для исполнения обязательств по настоящему договору.
 - 2.2. Своевременно прибывать к месту начала туристического путешествия, а также к местам сбора и отправки во время совершения туристического путешествия.
 - 2.3. Соблюдать законодательство страны (места) временного пребывания, уважать ее политическое и социальное устройство, обычаи, традиции, религии населения.
 - 2.4. Бережно относиться к окружающей среде, культурным ценностям.
 - 2.5. Соблюдать правила въезда и выезда страны (места) временного пребывания (транзитного проезда).
 - 2.6. Соблюдать правила личной безопасности туриста, экскурсанта.
3. Туристы, экскурсанты, которым оказываются туристические услуги, подтверждают, что ознакомлены с:
 - 3.1. Условиями договора оказания туристических услуг № _____ от _____.
 - 3.2. Информацией о туристических услугах, в том числе о программе и точном времени

начала туристического путешествия, стоимости услуг.

3.3. С правилами личной безопасности туриста, экскурсанта.

3.4 С правилами въезда и временного пребывания в стране (месте) временного пребывания, об обычаях местного населения, в том числе связанных с религиозными обрядами.

3.5 С правилами проживания, в том числе порядком заселения, в отелях и порядком обращения в случае возникновения вопросов (претензий), связанных с проживанием.

_____ (Ф.И.О., подпись, расшифровка подписи)

_____ (Ф.И.О., подпись, расшифровка подписи)

_____ (Ф.И.О., подпись, расшифровка подписи)

Исполнитель	Заказчик
Общество с ограниченной ответственностью «АнекТур Бай», в лице Турагента, действующего на основании договора поручения и доверенности	
_____ (должность) / /	

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, Фамилия, Имя и Отчество, 00.00.0000 года рождения, идентификационный номер 00000000X000PB0, руководствуясь пунктом 3 статьи 4 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-З "О защите персональных данных", заявляю о согласии Обществу с ограниченной ответственностью «АнексТур Бай» (УНП 192810630, ул. Толбухина, 2-9-52, 220012, г. Минск) и _____ (Турагент: наименование, УНП, адрес), на получение, обработку, хранение, в том числе на включение в общедоступные источники персональных данных следующих моих персональных данных:

- 1) фамилия, собственное имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения);
- 2) число, месяц, год рождения;
- 3) место рождения;
- 4) сведения о гражданстве (подданстве), в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства;
- 5) вид, серия, номер, код документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование (код) органа, выдавшего его;
- 6) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- 7) номера рабочих, домашних (стационарных) и мобильных телефонов или сведения о других способах связи;
- 8) сведения о семейном положении, составе семьи и близких родственниках, обрабатываемые в соответствии с законодательством Республики Беларусь;
- 9) сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
- 10) сведения о пребывании за границей;
- 11) результаты медицинского обследования (осмотра) на предмет годности к участию в туристической деятельности;
- 12) другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей туристического путешествия.

Также согласен на включение моей фотографии в указанные общедоступные источники персональных данных.

Я проинформирован(а), что обработка моих персональных данных может осуществляться только уполномоченными на то лицами; как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом, а именно: путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, предоставления, доступа, обезличивания, блокирования, удаления персональных данных.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты его подписания в течение всего срока действия договора оказания туристических услуг, и далее - вплоть до истечения трехлетнего срока с даты окончания туристического путешествия;

настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи письменного заявления;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных ООО «АнексТур Бай» и _____ (Турагент - наименование) вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в Законе Республики

Беларусь от 07.05.2021 N 99-З "О защите персональных данных" и в иных законодательных актах;

предоставляемые мной персональные данные третьих лиц (других участников туристической деятельности) будут обрабатываться только в целях выполнения возложенных на ООО «АнексТур Бай» и _____ (Турагента - наименование) функций, полномочий и обязанностей оператора;

локальные нормативные акты ООО «АнексТур Бай», регламентирующие порядок и условия обработки персональных данных, размещены в свободном (публичном) доступе на сайте www.anextour.by.

00.00.0000

Подпись Х.Х. Хххххх

ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА ТУРАГЕНТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПОРУЧЕНИЯ

ТУРОПЕРАТОР
УТВЕРЖДАЮ
ООО "АнексТур Бай"
Директор Е.С.Комарова
_____ 202__

ТУРАГЕНТ
УТВЕРЖДАЮ

_____ 202__

Отчет Турагента № _____
за период с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.
г.Минск

В рамках исполнения Договора поручения на реализацию туристических продуктов Турагент, в интересах и по поручению Туроператора, совершил юридически значимые и иные действия по реализации следующих комплексов туристических услуг Туроператора (турпродуктов):

№	Номер заявки	Характеристика тура (дата, страна отдыха)	Статус заявки	Стоимость турпродукта (бел. руб.)	Согласованный размер вознаграждения Турагента (бел. руб.)	В т.ч. НДС (бел.руб.)	Сумма, подлежащая перечислению Туроператору	Переплата	Дата оплаты Туроператору
1									
		ИТОГО							

1. За отчетный период Турагент по поручению Туроператора, в соответствии с условиями Договора, выполнил поручение по реализации комплексов туристических услуг (турпродуктов) в сумме _____ (_____) белорусских рублей согласно предоставленного отчета.

2. Вознаграждение Турагента за период с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г. составило сумму _____ (_____) белорусских рублей, в том числе НДС: _____ (_____) белорусских рублей.

3. Вознаграждение Турагента в сумме _____ (_____) белорусских рублей, удержано Турагентом самостоятельно в соответствии с п.5.6.1 Договора путем удержания из стоимости туристических услуг оплаченных заказчиком на расчетный счет Турагента.

4. Вознаграждение Турагента в сумме _____ (_____) белорусских рублей, исчисленное в соответствии с п.5.6.2 Договора подлежит оплате Туроператором на счета Турагента в сроки согласно п.5.4 Договора.

5. Настоящий отчет Туроператора является актом свидетельствующим о сдаче-приемке услуг по Договору.

6. Поручение выполнено в полном объеме, стороны претензий друг к другу не имеют.

7. Отчет составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Главный бухгалтер ООО "АнексТур Бай"

_____ А.Л.Жижко

«__» _____ 202__ г.

Главный бухгалтер _____

«__» _____ 202__ г.