Для заполнения анкеты вам необходимо **перейти по ссылке indianvisaonline.gov.in/visa**.

На открывшейся странице выберите: «Regular Visa Application» 

**Заполнение анкеты производится только на английском языке**

При заполнении анкеты не рекомендуем используйте кнопки «Обновить» и «Назад».

Вернуться к заполнению анкеты возможно, на этой же странице, выбрать «Complete Partially Filled Form»



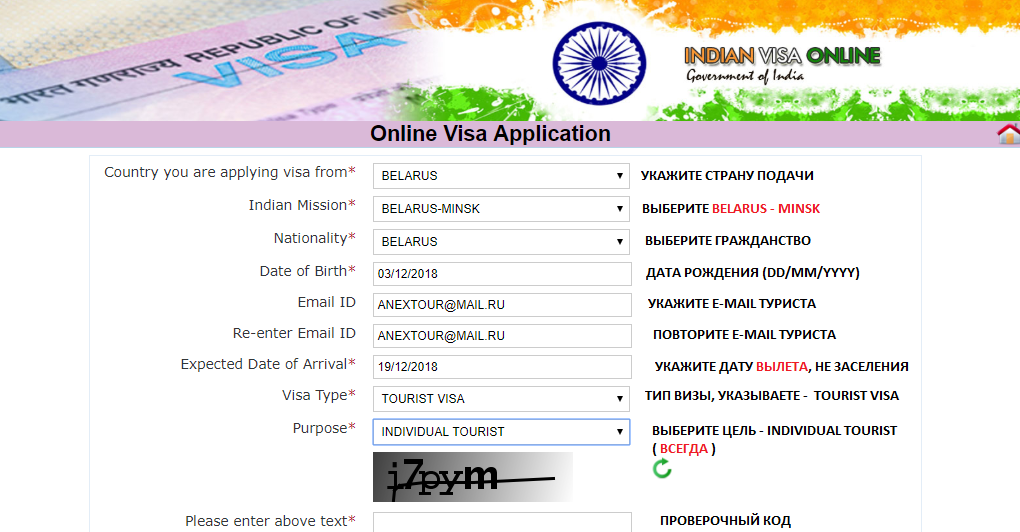
**Рис. 1**



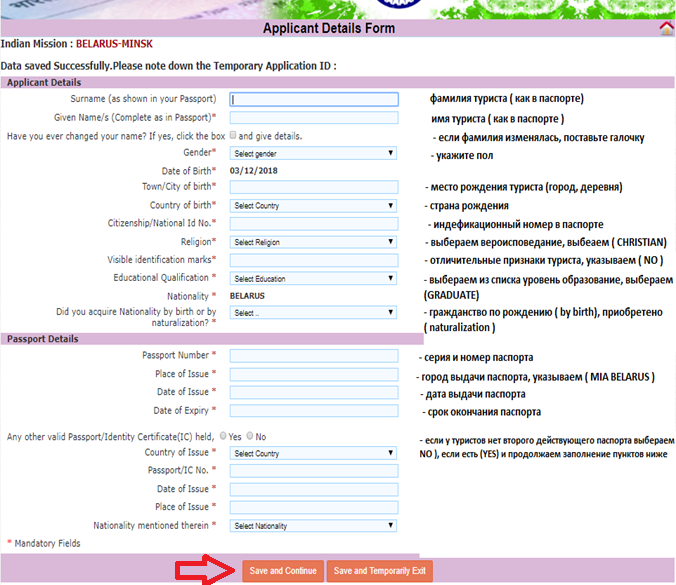
Анкета заполняется на четырех страницах. Для перехода на каждую последующую страницу выберите «Save and Continue»

Для сохранения данных и выхода из системы, необходимо выбрать «Save and Temporanly Exit»

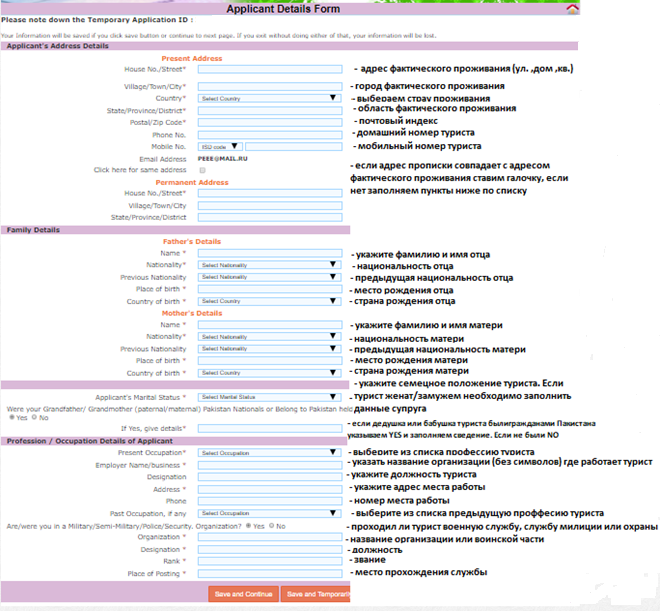
**Рис. 2**



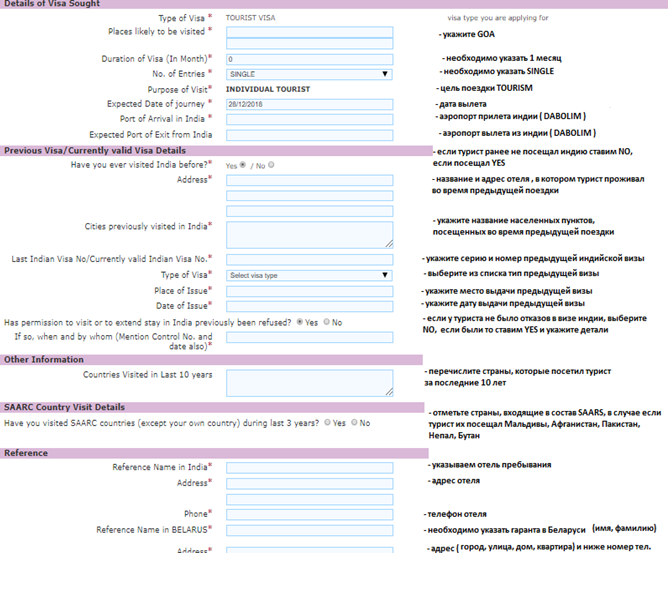
**Рис. 3**



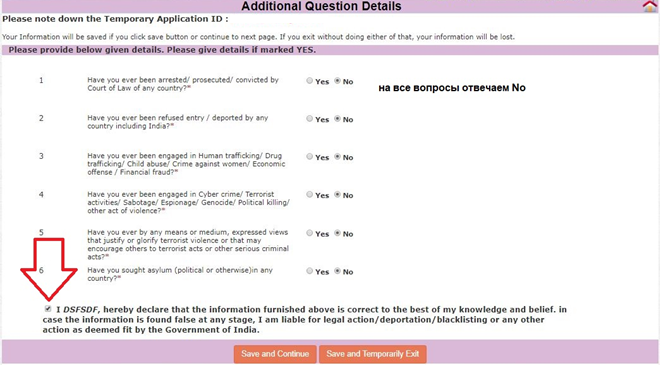
**Рис. 4**



**Рис. 5**



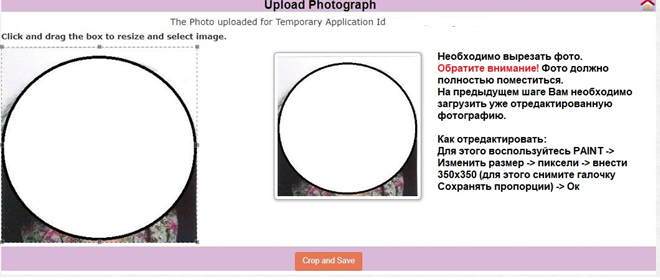
**Рис.6**



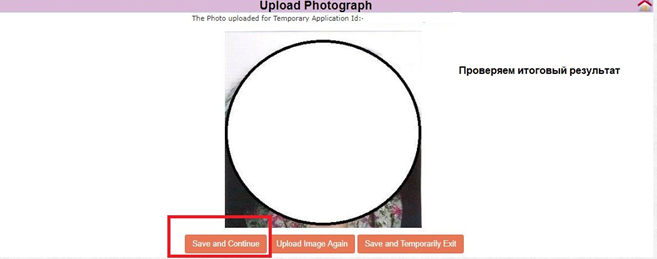
**Рис. 7**



**Рис. 8**



**Рис. 9**



Проверка и печать анкеты

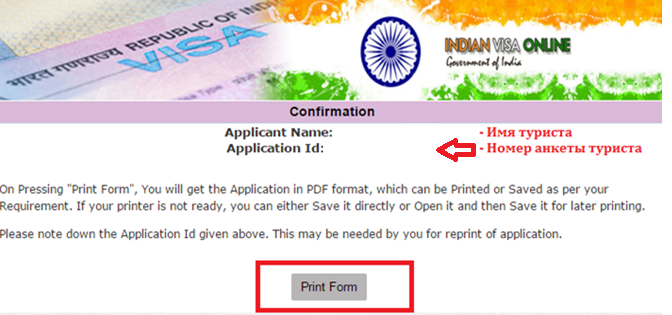
Далее Вам будет предложено проверить введенную информацию.

**ВНИМАНИЕ!** После того, как Вы подтвердите правильность введенной Вами информации на этой странице, **корректировки будет делать невозможно**. Если требуется что-либо изменить в анкете, это необходимо делать на данном этапе.

- Если все правильно, нажмите внизу кнопку http://agency.coral-travel.by/engine/files/editors/File/visa/india/form/kn-5.jpg, на экране появится окошко с запросом подтверждения Ваших действий, если хотите продолжить, нажмите «ОК». Если есть необходимость внести изменения, уточнения, корректировки, нажмите http://agency.coral-travel.by/engine/files/editors/File/visa/india/form/kn-6.jpg, на экране появится окошко с запросом подтверждения Ваших действий. Если Вы хотите внести изменения нажмите «ОК», после этого Вы вернетесь в разделы для заполнения, где возможно внести изменения в анкету, затем снова вернетесь на страницу предпросмотра и подтверждения.

- После подтверждения на экране появится Ваше имя и номер заявления ("File number" - BLRM…) (Рис.10). **Сохраните этот номер**, чтобы в дальнейшем на него ссылаться.

**Рис. 10**



- Нажмите на кнопку http://agency.coral-travel.by/engine/files/editors/File/visa/india/form/kn-7.jpg, после чего Ваша анкета отобразится в формате PDF (Рис.7).

- Далее анкету необходимо распечатать.

- Анкета распечатывается ОДНОСТОРОННЕЙ печатью на двух листах.

**Фотографии:**

1. 2 цветные фотографии хорошего качества 3,5 см х 4,5 см на белом фоне без углов и овалов.
2. Одна фотография должна быть наклеена в правый угол анкеты (место для фото в рамке). Обращаем ваше внимание на то, что фотографию прикреплять к анкете с помощью степлера нельзя
3. Вторая фотография должна быть прикреплена к паспорту скрепкой
4. Все фотографии должны быть подписаны с обратной стороны.

 **Подпись:**

1. Анкета должна быть подписана туристом в двух местах
2. Одна подпись под фотографией. Вторая подпись в конце анкеты над надписью **applicants signature (as in passport)**
3. Обращаем ваше внимание, что подписи анкете должны строго соответствовать подписи в загранпаспорте

**Перевод полей выпадающих списков:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sex – пол**   * Female – женский * Male – мужской * Transgender – транссексуальный | **Applicants Marital Status – семейное положение**   * Married – женат/замужем * Un-Married – холост/не замужем |
| **Religion – религия**   * Bahai – Бахаи * Buddhism – Буддизм * Christian – Христианство * Hindu – Индуизм * Islam – Ислам * Others – Другое * Parsi – Фарси * Sikh – Сикх * Zoroastrian – Зороастризм | **Education Qualification – уровень образования**   * Below Matriculation – среднее образование * Graduate – высшее образование * Illiterate – неграмотный * Matriculation – поступающий в ВУЗ * NA Being minor – без образования * Others – другое * Post Graduate – аспирант * Professional – среднее профессиональное образование |
| **Present Occupation – сфера деятельности**   * AIR FORCE (военная авиация) * BUSINESS MAN (предприниматель) * CAMERAMAN (кинооператор) * CHARITY/SOCIAL WORKER (социальный работник) * CHARTERED ACCOUNTANT (аудитор/бухгалтер) * COLLEGE/UNIVERSITY TEACHER (преподаватель) * DIPLOMAT (дипломат) * DOCTOR (врач) * ENGINEER (инженер) * FILM PRODUCER (кинопродюсер) * GOVERNMENT SERVICE (государственный служащий) * HOUSE WIFE (домохозяйка) * JOURNALIST (журналист) * LABOUR (рабочий) * LAWYER (юрист) * MEDIA (работник СМИ) | * MILITARY (военный) * MISSIONARY (миссионер) * NAVY (военный моряк) * NEWS BROADCASTER (телеведущий) * OFFICIAL (служащий) * OTHERS (другое) * POLICE (полицейский) * PRESS (пресс агент) * PRIVATE SERVICE * PUBLISHER (репортер) * REPORTER (репортер) * RESEARCHER (исследователь) * RETIRED (пенсионер) * SEA MAN (моряк) * SELF EMPLOYED/FREELANCER (фрилансер) * STUDENT (студент) * TRADER (брокер) * TV PRODUCER (телепродюсер) * UN-EMPLOYED (безработный) * UN OFFICIAL (не служащий) * WORKER (рабочий) * WRITER (писатель) |